

VERSIE 1.1

2026



COACHPLAN BEEKIDZZZ

KDV & BSO:

NEDERLANDSTRAAT 86 ALMERE

BSO:

ALBANIËSTRAAT 4 ALMERE

INHOUDSOPGAVE

ALGEMEEN

blz.	Vragen
1.	Inhoudsopgave
2.	Voorwoord
3.	Pedagogische visie BeeKidzzZ
4.	Pedagogisch team

WETTELIJKE KADERS

blz.	Publiek en markt
5	Wettelijke voorschriften
6	Pedagogische beleidsmedewerker
7, 8	Pedagogisch coach
9 t/m 13	Jaarplanning / verdeling van uren

VOORWOORD

De ontwikkeling van kinderen staat centraal binnen BeeKidzzZ. Landelijk zien we dat de kwaliteit van de geboden opvang steeds belangrijker wordt. Het is niet meer alleen opvang; kinderopvang is een vak! Dit coachplan is bedoeld om de pedagogische kwaliteit binnen BeeKidzzZ te borgen en te verhogen.

Pedagogisch professional krijgen door middel van coaching en scholing meer inzicht in hun pedagogisch handelen om eigen kwaliteiten verder te ontwikkelen. Als pedagogisch professional heb je een niet te onderschatten invloed op een positieve ontwikkeling van kinderen. We hebben daarom veel aandacht voor de ontwikkeling van de vaardigheden van onze medewerkers.

Op welke wijze wij hieraan inhoud geven, staat concreet beschreven in ons “Coachplan”. Ons coachplan is voor een ieder toegankelijk, voor zowel de pedagogisch professionals als de ouders.

Dit coachplan is opgesteld december 2025 (versie 1.1) eventuele wijzigingen, bijvoorbeeld een personeelswijziging of locatie, kunnen gedurende 2026 worden aangepast in het Coachplan. Naam van versie zal dan gewijzigd worden.

Bij BeeKidzzZ hebben wij officieel erkende pedagogisch coach- en beleidsmedewerker in huis, Naomi Willems.

PEDAGOGISCHE VISIE BEEKIDZZZ

Het kind staat centraal in onze visie. Het moet zich kunnen ontwikkelen in een eigen tempo. De ontwikkeling van een kind gaat met sprongetjes en wanneer het toe is aan een volgende sprong zal het kind dat vroeg of laat zelf aangeven. Wat in potentie aanwezig is in het kind wordt door ons gestimuleerd. Zo kan een kind zijn en worden wie hij werkelijk is. Om dit te bereiken kijken en luisteren wij goed naar kinderen. Onze visie op opvoeden is dat wij aansluiten bij het kind en zijn mogelijkheden. Het is absoluut niet onze bedoeling een kind op een 'gewenst' niveau te brengen. Elk kind heeft een eigen, unieke ontwikkeling en die respecteren wij.

Bij kinderdagverblijf BeeKidzzZ vinden wij het belangrijk dat kinderen gewoon zichzelf kunnen zijn. Groei en ontwikkeling wordt het meest gestimuleerd in een veilige en vriendelijke omgeving. Om dat te bereiken investeert BeeKidzzZ in de deskundigheid van onze medewerkers en in de inrichting van de voorzieningen. Wij vinden het belangrijk om een gezond hecht team te creëren zodat de kinderen een band kunnen vormen met de vaste pedagogische professionals en zij zich daardoor thuis kunnen voelen.

Ons kinderdagverblijf en buitenschoolse opvang moet aanvoelen als een tweede thuis. Daar doen we hard ons best voor. Wij zullen er naar streven, dat ieder kind zich bij ons net zo bijzonder voelt als thuis. Wij hechten veel waarde aan een veilige warme plek voor de kinderen, waarin zij ook gestimuleerd worden in hun ontwikkeling. BeeKidzzZ stelt echter geen eisen aan kinderen, maar wij zullen proberen om zoveel mogelijk een positieve bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van een kind.

Wij streven ernaar dat ouders met een gerust hart naar hun werk kunnen gaan. Dit zullen wij bereiken door de veiligheid en zorg van de kinderen te waarborgen door hoge eisen te stellen aan ons personeel en vooral een transparante communicatie naar ouders te onderhouden.

PEDAGOGISCH TEAM

BeeKidzzZ is een professioneel kinderdagverblijf met goed opgeleide pedagogische professionals die een hart voor de zaak hebben. De pedagogisch werkers hebben allen een pedagogische beroepsopleiding gevolgd in het middelbaar of hoger beroepsonderwijs. De pedagogisch werkers voeren hun werk uit conform het pedagogisch beleidsplan van BeeKidzzZ. Ze zijn zich bewust van de pedagogische uitgangspunten die waarborgen dat een kind zich veilig voelt en volgens eigen proces kan ontwikkelen in BeeKidzzZ. Het personeel beschikt over de vaardigheden die nodig zijn om de kinderen zowel individueel als in groepsverband te verzorgen en te begeleiden.

Er zijn 27 personeelsleden in dienst, dit is inclusief vaste pedagogische professionals, invalkrachten, en directieleden. Wij bieden de kinderen verzorging, aandacht en begeleiding in een professionele omgeving. Hierdoor delen wij in de opvoeding met de ouders.

BeeKidzzZ heeft gekozen voor een eigen pedagogisch coach- en beleidsmedewerker. Het voordeel hiervan is dat deze medewerker altijd in huis is, en onderdeel is van ons pedagogisch team.

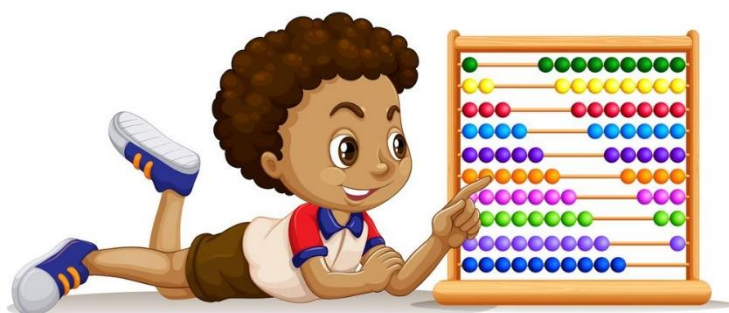
WETTELIJKE VOORSCHRIFTEN

Vanaf 1 januari 2019 moeten kinderopvangorganisaties verplicht werken met een pedagogisch beleidsmedewerker én een pedagogisch coach. Een functie die vaak gecombineerd wordt, door een (externe) medewerker welke in het bezit is van een officieel gecertificeerd diploma. Volgens de wet heeft iedere pedagogisch professional recht op coaching. Zoals tips en begeleiding bij het dagelijkse werk met de kinderen. Ook bewaakt zij de het pedagogisch beleidsplan van BeeKidzzZ. Heeft zij kennis van de verschillende ontwikkelingsfases en ontwikkelingsgebieden van jonge kinderen. De coach kan/mag ook meewerken op de groepen.

De pedagogisch beleidsmedewerker wordt een verplicht aantal minimum uren ingezet. Om te weten om hoeveel uur het gaat bij BeeKidzzZ, gebruiken wij de rekentool welke de overheid hiervoor heeft ontwikkeld. Aan de hand van deze rekentool, ziet de verdeling van de uren er bij BeeKidzzZ als volgt uit:

	FTE	COACHINGSUREN	BELEIDSUREN
KDV	9	90	50
BSO Nederlandstraat	2,8	28	50
BSO New Brooklyn	2	20	50
TOTAAL	13,8	138	150

Bovenstaande berekening is op jaarbasis, een jaar loopt van 1 januari t/m 31 december



PEDAGOGISCH BELEIDSMEDEWERKER

Bij BeeKidzzZ wordt het pedagogisch beleidsplan gemaakt door mw. Westmaas. Zij is directielid en mede-eigenaar van BeeKidzzZ. Mw. Willems is onze beleidsmedewerker, voor het beleidsplan officieel wordt, krijgt mw. Willems eerst de gelegenheid deze te bekijken. Het beleid wordt vervolgens in het management team besproken, alvorens deze definitief gemaakt wordt.

Het pedagogisch beleid kan breder zijn dan alleen het pedagogisch beleidsplan, het bevat namelijk al het beleid dat de pedagogische praktijk raakt. De pedagogische beleidsmedewerker heeft de taak om het pedagogische beleidsplan te implementeren in het dagelijks werk van de pedagogisch professionals. Zij bewaakt het pedagogisch kwaliteit én ondersteunt de medewerkers met pedagogische beleidsvoornemens, zodat iedere pp'er werkt volgens dezelfde pedagogische visie.

PEDAGOGISCH COACH

Naast het mede ontwikkelen van het pedagogisch beleid, zorgt de pedagogisch beleidsmedewerker als coach voor het verbeteren van de pedagogische kwaliteit van de werkzaamheden en professionele ontwikkeling van de pedagogisch professionals.

Er is in onze organisatie aandacht voor het continu leren en ontwikkelen, door iedere pedagogisch professional eigenaar te maken van een persoonlijk leerproces sluiten we aan bij de talenten en leervragen van de pp'er als individu.

De pedagogisch coach fungeert als spil tussen het pedagogisch beleid en de uitvoering hiervan. En heeft als taak om de pedagogische kwaliteit van dienstverlening en professionele ontwikkeling van de pedagogisch professional te verbeteren. Zij helpt de medewerkers in het signaleren van knelpunten en/of hiaten in hun werkzaamheden. De pedagogisch coach stelt daarbij een coachingsplan op of begeleidt in het opstellen van een coachingsplan. Dit kan zowel individueel, of in de vorm van groepscoaching. Afhankelijk van de situatie treedt de pedagogisch coach begeleidend, stimulerend of bemiddelend op. Om invulling te geven aan coaching binnen BeeKidzzZ wordt gebruik gemaakt van de volgende vormen:

- Opnames maken van de interactievaardigheden van de pedagogisch professional
- Evaluatie maken n.a.v. opnames
- Teamoverleg / Intervisies
- Informatieverstrekking rondom ons pedagogisch handelen en onze pedagogische doelen naar de ouders toe.

Iedere pedagogisch professional ontvangt jaarlijks coaching, ook pedagogisch professionals met flexibele inzet.

Naomi Willems is de pedagogische coach binnen BeeKidzzZ. Wanneer je ergens tegenaan loopt waarvan je denkt dat het onder coaching valt kan je bij je leidinggevende aangeven waar je tegen aan loopt. Samen met je leidinggevende kan je dan bepalen of het iets is waar de pedagogisch coach voor ingeschakeld kan worden,

Naomi zal er ook voor zorgen dat ze geregeld even op de groepen komt om mee te kijken en om te informeren als er vragen zijn.

Om een goede start te maken met het coachplan is het belangrijk dat iedereen weet wie de pedagogisch coach is en dat de pedagogisch coach ook makkelijk aanspreekbaar is. Om die reden staat coaching op de agenda in de eerste beleidsvergadering.

Ook onze eigen pedagogisch coach zal gecoacht worden, om deze vorm van coaching eerlijk te laten verlopen en er alles uit te halen, maken wij gebruik van een extern coachingsbureau; *Pedagogisch Adviesburo AJK*, mevr, A. Kouveld. KvK 76104710.



JAARPLANNING / VERDELING VAN UREN PER 2026

BELEIDSUREN 50 UUR PER JAAR VOOR DE BSO & 50 UUR PER JAAR VOOR DE KDV

50 uur per jaar voor de totstandkoming en implementatie van het pedagogisch beleidsplan en de daarbij behorende beleidsvoornemens; 50 uur is het minimaal verplichte uren per LRK nummer.

3 (1x kdv en 2 x bso) x 50 = 150 uur

ONDERWERP / DOEL/ PLAN	COACHINGS METHODE COACHINGS TECHNIEK	TEAM OF INDIVIDUEEL	AANTAL UREN GEPLAND
Wat kan het personeel verwachten in 2026	Korte presentatie tijdens beleidsvergadering: Terugblik 2025. Wat staat ons te wachten in 2026 ? Mini toets pedagogisch beleidsmedewerker. Pedagogisch coaching	Team, tijdens 1 ^{ste} beleidsvergadering 2026	6
Pedagogisch beleidsplan herzien en eventueel aanpassen	Teamoverleggen inplannen met MT: MT overleg: 1x per 3/4 weken.	Directieleden, hoofdleidsters en beleidsmedewerker	14 x gepland x 2 uur = 28
Ontruimingsplan bespreken en oefening voorbereiden	Voor een ieder moet duidelijk zijn wie onze BHV'ers zijn. Samen met het MT plannen we een oefening, welke het team zal uitvoeren.	Team	2x per jaar 2 uur = 4
Bijwonen vergadering oudercommissie (1x per kwartaal)	Aanhoren van O.C. en eventueel feedback geven op handelen van pp'ers. beantwoorden van vragen, O.C. meenemen in verandering	MT, beleidsmedewerker & directieleden	10

ONDERWERP / DOEL/ PLAN	COACHINGS METHODE COACHINGS TECHNIEK	TEAM OF INDIVIDUEEL	AANTAL UREN GEPLAND
Opleidingsplan opstellen personeel	Wensen van personeel in kaart brengen, alle diploma's en certificaten up to date?	HR manager en beleidsmedewerker	16
Protocollen onder aandacht brengen en het toetsen van kennis van het personeel	De beleidsmedewerker observeert of het personeel op de hoogte is van onze protocollen, zonder daarbij te communiceren met de medewerkers. Handelt men wel volgens de protocollen? Personeel zal met regelmaat een kennistoets maken voor personeel omtrent het pedagogisch beleidsplan.	Team & individueel	25
Inwerken van nieuw personeel, en onze stagiaires begeleiden tijdens hun leertraject	BeeKidzzZ is een groeiende organisatie, er gaat veel tijd in zitten in het zorgvuldig begeleiden van onze personeel en onze stagiaires.	Individueel, 1 op 1 begeleiding	14
Teamvergaderingen inplannen en voorbereiden	Elke 6 á 7 weken een beleidsvergadering, elke 6 á 7 weken een BSO overleg, elke 6 á 7 weken een KDV overleg	Samen met management en directie punten agenda opmaken	kdv 6x 3 =18 bso 9x2 =18 beleid 7x4 = 28 totaal 64 uur
Maken van nieuwsbrief welke elk kwartaal uitkomt	"NieuwsflitzZZ" zoals deze heet bij BeeKidzzZ	Beleidsmedewerker	34

ONDERWERP / DOEL/ PLAN	COACHINGS METHODE COACHINGS TECHNIEK	TEAM OF INDIVIDUEEL	AANTAL UREN GEPLAND
TOTAAL AANTAL UREN			201

COACHINGSUREN PER JAAR 138

Aantal uur is gebaseerd op 13,8 fte

ONDERWERP / DOEL/ PLAN	COACHINGS METHODE COACHINGS TECHNIEK	TEAM OF INDIVIDUEEL	AANTAL UREN GEPLAND
Begeleiden van collega's. Individuele coachtraject.	Persoonlijke leerdoelen formuleren. POP opstellen (persoonlijk ontwikkelingsplan) bewustwording van eigen handelen	Individueel	2 x per jaar per pp'er = 24 x 2 uur individuele coaching = 48
Teamdag, team sterker maken d.m.v. teambuilding	2x per jaar een gehele zaterdag vol teambuilding organiseren, eind van de dag gezamenlijk dineren	Team	2 x 20 = 40 uur
Video interactie begeleiding (VIB)	Aan de hand van het meelopen en filmen van de pp'er , nabespreken wat we hebben gezien eventueel een coachplan schrijven of tips en tops geven. Reflecteren op handelen pp'er.	Individueel	<i>Per pp'er 1 uur per jaar</i> <i>1 uur x 24 =</i> 24 uur

ONDERWERP / DOEL/ PLAN	COACHINGS METHODE COACHINGS TECHNIEK	TEAM OF INDIVIDUEEL	AANTAL UREN GEPLAND
	Deze wij van coaching is een optie, en kan ingezet worden indien gewest door coachee		
Meedraaien op de groepen	Op het moment dat de coach meedraait op de groep, heeft zij de mogelijkheden om eventueel direct te coachen, complimenten te geven, toegepaste protocollen te bespreken. Zij krijgt in ieder geval een beeld van de wereld van de groep.	Team en individueel	<i>Per groep 1 uur per half jaar</i> <i>1 uur x 7 groepen x 2 keer per jaar =</i> 14 uur
Mentorschap Ontwikkeling kinderen - ons kind volgsysteem	Tijdens de werkoverleggen, bespreek je het mentorschap algemeen, eventuele persoonlijk vragen omtrent mentorkinderen bespreek je individueel. Tevens komt het protocol "opvallend kind" aan bod.	Team en individueel	<i>Per pp'er gemiddeld 1,5 uur per jaar =</i> <i>24 x 1,5 = 36</i>
Onvoorziene zaken	Het betreft hier onderwerpen die zich onverwacht kunnen aandienen, zoals bijvoorbeeld, overlijden van een ouder of kind, ziekte van personeel of een maatschappelijke gebeurtenis die invloed kan hebben op personeel en/of klant.		30
TOTAAL AANTAL UREN			192

Onze pedagogisch coach- en beleidsmedewerker heeft een contract van 35 uur bij BeeKidzzZ, waarvan gemiddeld 27 tot 35 uur aan kantoortijd. Hiermee zijn de uren gedekt, en is er zelfs nog ruimschoots tijd over. Om ervoor te zorgen dat er ten alle tijden volgens het beleid wordt gewerkt én het personeel ruimte overhoudt voor (onvoorziene) extra coaching uren is dit een zeer welkome luxe.

WIJZE VAN VERSLAGLEGGING / PRIVACY COACHEE

Na elk coachtraject maakt de coach een verslag. In geval van Teamcoaching worden er notulen gemaakt (vergaderingen en werkoverleggen), die na goedkeuring van de directie wordt gecommuniceerd naar het personeel. In de map VERGADERINGEN EN WERKOVERLEGGEN zijn de notulen voor het personeel terug te lezen. Deze map is op het kantoor van de coach terug te vinden. Op deze manier kunnen wij de continuïteit van het coachen waarborgen en vastleggen. Tevens zal de coach aan de coachee vragen om het “feedback formulier coachee”, in te vullen. Zie volgende pagina.

Om de privacy van onze PM’ers te waarborgen en veilig te stellen, gespreksverslagen en/of andere documenten rondom het coachen bewaard in een afgesloten kast die is beveiligd met een slot. Alleen de directieleden zijn in het bezit van de sleutel. De documenten zijn alleen inzichtbaar voor de coachee, de coach en de directieleden. Een PP’er mag ten alle tijden zijn/haar verslag inzien.

Onze coachmomenten vallen buiten de regulieren werktijden. Een coachee zal boventallig worden ingeroosterd op de groep, als er een coachmoment plaatsvindt, dit kan zijn in de vorm van bijvoorbeeld een observatie of een gesprek op kantoor. Door deze methode, wijken wij niet af van de kindratio regels en maken wij volop gebruik van de coachuren.

Feedbackformulier Coachee

Voortgang Persoonlijk Ontwikkeldoel Pedagogisch handelen (POP)

Naam	
Groep	
Ontwikkeldoel	
Datum	 / / 20....
Coach	
Volgend coachmoment	

Check: Wat heb je tot nu toe bereikt in jouw ontwikkeldoel?

→ *Reflecteer kort op welke stappen je gemaakt hebt in jouw ontwikkeldoel, wat lukt al en wat zijn nog leerdoelen.*

→ *Reflecteer kort op de keuzes die je gemaakt hebt rondom hetgeen jij nodig had om te werken aan jouw ontwikkeldoel. Heb je de juiste zaken ingezet, wat hebben deze wel of niet bijgedragen aan de stappen?*

Act: Hoe wil je verder gaan?

→ Geef aan hoe je jouw handelen wilt borgen als je ontwikkeldoel is bereikt of geef aan hoe en wat je nog verder wilt ontwikkelen als je ontwikkeldoel nog niet helemaal bereikt is.

Feedback: Hoe beoordeel je het coachingsgesprek/ coachingstraject?

→ Geef aan wat voor jou lerend was aan de pedagogisch coaching en belemmerend. Welke 3 tips en tops zou je je pedagogisch coach willen geven?

Overige opmerkingen: