

VERSIE 1.1

2024



COACHPLAN BEEKIDZZZ

KDV & BSO:

NEDERLANDSTRAAT 86 ALMERE

BSO:

ALBANIESTRAAT 4 ALMERE

INHOUDSOPGAVE

ALGEMEEN

blz.	Vragen
1.	Inhoudsopgave
2.	Voorwoord
3.	Pedagogische visie BeeKidzzZ
4.	Pedagogisch team

WETTELIJKE KADERS

blz.	Publiek en markt
5	Wettelijke voorschriften
6	Pedagogische beleidsmedewerker
7, 8	Pedagogisch coach
9 t/m 13	Jaarplanning / verdeling van uren

VOORWOORD

De ontwikkeling van kinderen staat centraal binnen BeeKidzzZ. Landelijk zien we dat de kwaliteit van de geboden opvang steeds belangrijker wordt. Het is niet meer alleen opvang; kinderopvang is een vak! Dit coachplan is bedoeld om de pedagogische kwaliteit binnen BeeKidzzZ te borgen en te verhogen.

Pedagogisch medewerkers krijgen door middel van coaching en scholing meer inzicht in hun pedagogisch handelen om eigen kwaliteiten verder te ontwikkelen. Als pedagogisch medewerker heb je een niet te onderschatten invloed op een positieve ontwikkeling van kinderen. We hebben daarom veel aandacht voor de ontwikkeling van de vaardigheden van onze medewerkers.

Op welke wijze wij hieraan inhoud geven, staat concreet beschreven in ons "Coachplan". Ons coachplan is voor een ieder toegankelijk via de site (www.beekidzzz.nl) en/of op te vragen op de locatie, voor zowel de pedagogisch medewerkers als de ouders.

Dit coachplan is opgesteld januari 2024 (versie 1.1) eventuele wijzigingen, bijvoorbeeld een personeelswijziging of locatie, kunnen gedurende 2024 worden aangepast in het Coachplan. Naam van versie zal dan gewijzigd worden.

Bij BeeKidzzZ hebben wij een officieel erkende pedagogisch coach- en beleidsmedewerker in huis, Naomi Willems.

PEDAGOGISCHE VISIE BEEKIDZZZ

Het kind staat centraal in onze visie. Het moet zich kunnen ontwikkelen in een eigen tempo. De ontwikkeling van een kind gaat met sprongetjes en wanneer het toe is aan een volgende sprong zal het kind dat vroeg of laat zelf aangeven. Wat in potentie aanwezig is in het kind wordt door ons gestimuleerd. Zo kan een kind zijn en worden wie hij werkelijk is. Om dit te bereiken kijken en luisteren wij goed naar kinderen. Onze visie op opvoeden is dat wij aansluiten bij het kind en zijn mogelijkheden. Het is absoluut niet onze bedoeling een kind op een 'gewenst' niveau te brengen. Elk kind heeft een eigen, unieke ontwikkeling en die respecteren wij.

Bij kinderdagverblijf BeeKidzzZ vinden wij het belangrijk dat kinderen gewoon zichzelf kunnen zijn. Groei en ontwikkeling wordt het meest gestimuleerd in een veilige en vriendelijke omgeving. Om dat te bereiken investeert BeeKidzzZ in de deskundigheid van onze medewerkers en in de inrichting van de voorzieningen. Wij vinden het belangrijk om een gezond hecht team te creëren zodat de kinderen een band kunnen vormen met de vaste pedagogische medewerkers en zij zich daardoor thuis kunnen voelen.

Ons kinderdagverblijf en buitenschoolse opvang moet aanvoelen als een tweede thuis. Daar doen we hard ons best voor. Wij zullen er naar streven, dat ieder kind zich bij ons net zo bijzonder voelt als thuis. Wij hechten veel waarde aan een veilige warme plek voor de kinderen, waarin zij ook gestimuleerd worden in hun ontwikkeling. BeeKidzzZ stelt echter geen eisen aan kinderen, maar wij zullen proberen om zoveel mogelijk een positieve bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van een kind.

Wij streven ernaar dat ouders met een gerust hart naar hun werk kunnen gaan. Dit zullen wij bereiken door de veiligheid en zorg van de kinderen te waarborgen door hoge eisen te stellen aan ons personeel en vooral een transparante communicatie naar ouders te onderhouden.

PEDAGOGISCH TEAM

BeeKidzzZ is een professioneel kinderdagverblijf met goed opgeleide pedagogische medewerkers die een hart voor de zaak hebben. De pedagogisch werkers hebben allen een pedagogische beroepsopleiding gevolgd in het middelbaar of hoger beroepsonderwijs. De pedagogisch werkers voeren hun werk uit conform het pedagogisch beleidsplan van BeeKidzzZ. Ze zijn zich bewust van de pedagogische uitgangspunten die waarborgen dat een kind zich veilig voelt en volgens eigen proces kan ontwikkelen in BeeKidzzZ. Het personeel beschikt over de vaardigheden die nodig zijn om de kinderen zowel individueel als in groepsverband te verzorgen en te begeleiden

Er zijn 21 personeelsleden in dienst, dit is inclusief vaste pedagogische medewerkers, invalkrachten, en directieleden. Wij bieden de kinderen verzorging, aandacht en begeleiding in een professionele omgeving. Hierdoor delen wij in de opvoeding met de ouders.

BeeKidzzZ heeft gekozen voor een eigen pedagogisch coach- en beleidsmedewerker. Het voordeel hiervan is dat deze medewerker altijd in huis is, en onderdeel is van ons pedagogisch team.

WETTELIJKE VOORSCHRIFTEN

Vanaf 1 januari 2019 moeten kinderopvangorganisaties gaan werken met een pedagogisch beleidsmedewerker/coach die pedagogisch medewerkers gaat begeleiden. Deze afspraak staat in het IKK-akkoord. Voor werknemers die voor 1 januari 2019 in dienst zijn, maar nog een scholing volgen voor deze functie, geldt een overgangstermijn van twee jaar met een einddatum van 1 januari 2021.

Volgens de nieuwe wet heeft iedere pedagogisch medewerker recht op coaching van een pedagogisch coach. Daarnaast wordt de pedagogisch beleidsmedewerker een verplicht aantal minimum uren ingezet. Om te weten hoeveel uur BeeKidzzZ recht heeft. Heeft de overheid hier een speciale rekentool voor ontwikkeld. Aan de hand van de rekentool heeft BeeKidzzZ en het aantal fte in dienst, ziet de verdeling van de uren er als volgt uit;

	FTE	COACHINGSUREN	BELEIDSUREN
KDV	7	70	50
BSO Nederlandstraat	2	20	50
BSO New Brooklyn	1,5	15	50
TOTAAL	10,5	105	150

Bovenstaande berekening is op jaarbasis, een jaar loopt van 1 januari t/m 31 december.

**New Brooklyn is eind 2023 geopend als 2e BSO vestiging van BeeKidzzZ, op moment van gemaakt plan zijn wij nog startend op deze locatie. Er is ruimte voor groei in kind aantallen, waardoor FTE in loop van 2024 eveneens zal groeien.*



PEDAGOGISCH BELEIDSMEDEWERKER

Bij BeeKidzzZ wordt het pedagogisch beleidsplan gemaakt door mw. Westmaas. Zij is directielid en mede-eigenaar van BeeKidzzZ. Mw. Willems is onze beleidsmedewerker, voor het beleidsplan officieel wordt, krijgt mw. Willems eerst de gelegenheid deze te bekijken. Het beleid wordt vervolgens in het management team besproken, alvorens deze definitief gemaakt wordt.

Het pedagogisch beleid kan breder zijn dan alleen het pedagogisch beleidsplan, het bevat al het beleid dat raakt aan de pedagogische praktijk. De pedagogische beleidsmedewerker heeft de taak de pedagogische kwaliteit te bewaken en de medewerkers te ondersteunen bij het invoeren van pedagogische beleidsvoornemens, zodat iedere medewerker werkt volgens dezelfde pedagogische visie.

PEDAGOGISCH COACH

Naast het mede ontwikkelen van het pedagogisch beleid, zorgt de pedagogisch beleidsmedewerker als coach voor het verbeteren van de pedagogische kwaliteit van de werkzaamheden en professionele ontwikkeling van de pedagogisch medewerkers.

Er is in onze organisatie aandacht voor het continu leren en ontwikkelen, door iedere pedagogisch medewerker eigenaar te maken van een persoonlijk leerproces sluiten we aan bij de talenten en leervragen van de pm'er als individu.

De pedagogisch coach fungeert als spil tussen het pedagogisch beleid en de uitvoering hiervan. En heeft als taak om de pedagogische kwaliteit van dienstverlening en professionele ontwikkeling van de pedagogisch medewerker te verbeteren. Zij helpt de medewerkers in het signaleren van knelpunten en-of hiaten in hun werkzaamheden. De pedagogisch coach stelt daarbij een coachingsplan op of begeleidt in het opstellen van een coachingsplan. Dit kan zowel individueel, of in de vorm van groepscoaching. Afhankelijk van de situatie treedt de pedagogisch coach begeleiden, stimulerend of bemiddeld op. Om invulling te geven aan coaching binnen BeeKidzzZ wordt gebruik gemaakt van de volgende vormen:

- Opnames maken van de interactievaardigheden van de pedagogisch medewerker
- Evaluatie maken n.a.v. opnames
- Teamoverleg / Intervisies
- Informatieverstrekking rondom ons pedagogisch handelen en onze pedagogische doelen naar de ouders toe.

Iedere pedagogisch medewerker ontvangt jaarlijks coaching, ook pedagogisch medewerkers met flexibele inzet.

Naomi Willems is de pedagogische coach binnen BeeKidzzZ. Wanneer je ergens tegenaan loopt waarvan je denkt dat het onder coaching valt kan je bij je leidinggevende aangeven waar je tegen aan loopt. Samen met je leidinggevende kan je dan bepalen of het iets is waar de pedagogisch coach voor ingeschakeld kan worden,

Naomi zal er ook voor zorgen dat ze geregeld even op de groepen komt om mee te kijken en om te informeren als er vragen zijn.

Om een goede start te maken met het coachplan is het belangrijk dat iedereen weet wie de pedagogisch coach is en dat de pedagogisch coach ook makkelijk aanspreekbaar, daarom

heeft Naomi zich in de beleidsvergadering uitgebreid voorgesteld aan alle pedagogisch medewerkers en via een mailing aan al onze ouders.

Ook onze eigen pedagogisch coach zal gecoacht worden. Om deze vorm van coaching eerlijk te laten verlopen en er alles uit te halen, maken wij gebruik van een extern coachingsbureau; *Pedagogisch Adviesburo AJK*, mevr. A. Kouveld. KvK 76104710.



JAARPLANNING / VERDELING VAN UREN PER 2024

BELEIDSUREN 100 UUR PER JAAR VOOR DE BSO (2 LOCATIES) & 50 UUR PER JAAR VOOR DE KDV

50 uur per jaar voor de totstandkoming en implementatie van pedagogisch beleidsvoornemens; 50 uur is het minimaal verplichte uren per kindercentra.

3 (locaties) x 50 = 150 uur

ONDERWERP / DOEL/ PLAN	COACHINGS METHODE COACHINGS TECHNIEK	TEAM OF INDIVIDUEEL	AANTAL UREN GEPLAND
Wat kan het personeel verwachten in 2024	Korte presentatie tijdens beleidsvergadering bevindingen coach, kdv- en bso overleg	Team, tijdens 1 ^{ste} beleidsvergadering 2024	4
Pedagogisch beleidsplan herzien en eventueel aanpassen	Teamoverleg inplannen met managementteam en directie MT overleg: 1x per 6/8 weken	Directieleden, hoofdleidsters en beleidsmedewerker	20
Verwondingen en ongevallen kinderen	Waar kunnen wij de EHBO benodigheden vinden op beide locaties en wat is de vluchtroute New Brooklyn? Wie zijn de BHV'ers?	Team	10
Bijwonen vergadering oudercommissie (1x per kwartaal)	Aanhoren van O.C. en eventueel feedback geven op handelen van pm'ers. beantwoorden van vragen, O.C. meenemen in verandering	MT, beleidsmedewerker & directieleden	10
Opleidingsplan opstellen personeel	Wensen van personeel in kaart brengen, alle diploma's en certificaten up to date?	HR manager en beleidsmedewerker	15

ONDERWERP / DOEL/ PLAN	COACHINGS METHODE COACHINGS TECHNIEK	TEAM OF INDIVIDUEEL	AANTAL UREN GEPLAND
Protocollen onder aandacht brengen en het toetsen van kennis van het personeel	De beleidsmedewerker observeert of het personeel op de hoogte is van onze protocollen, zonder daarbij te communiceren met de medewerkers. Handelt men wel volgens de protocollen? Personeel zal met regelmaat een kennistoets maken voor personeel omtrent het pedagogisch beleidsplan.	Team & individueel	25
Inwerken van nieuw personeel, en onze stagiaires begeleiden tijdens hun leertraject	BeeKidzzZ is een groeiende organisatie, er gaat veel tijd in zitten in het zorgvuldig begeleiden van onze personeel en onze stagiaires.	Individueel, 1 op 1 begeleiding	14
Teamvergaderingen inplannen en voorbereiden	Elke 6 á 7 weken een beleidsvergadering, elke 6 á 7 weken een BSO overleg, elke 6 á 7 weken een KDV overleg	Samen met management en directie punten agenda opmaken	14
Implementeren van baby specialist	2 pm'ers	In overleg met directie, 2 pm'er aanstellen voor opleiding, en opleidingsinstituut uitkiezen.	4
Maken van nieuwsbrief welke elk kwartaal uitkomt	NieuwsflitzzZ, zoals deze heet bij BeeKidzzZ	Beleidsmedewerker	34

ONDERWERP / DOEL/ PLAN	COACHINGS METHODE COACHINGS TECHNIEK	TEAM OF INDIVIDUEEL	AANTAL UREN GEPLAND
TOTAAL AANTAL UREN			150

COACHINGSUREN PER JAAR 105

Aantal uur is gebaseerd op 10,5 fte

ONDERWERP / DOEL/ PLAN	COACHINGS METHODE COACHINGS TECHNIEK	TEAM OF INDIVIDUEEL	AANTAL UREN GEPLAND
Begeleiden van collega's. Individuele coachtraject.	Persoonlijke leerdoelen formuleren. POP opstellen (persoonlijk ontwikkelingsplan) bewustwording van eigen handelen	Individueel	2 x per jaar per pm'er = 25 x 2 uur individuele coaching = 50
Teamdag, team sterker maken d.m.v. teambuilding	2x per jaar een gehele zaterdag vol teambuilding organiseren, eind van de dag gezamenlijk dineren	Team	2 x 16 = 18 uur
Vide interactie begeleiding (VIB)	Aan de hand van het meelopen en filmen van de pm'er , nabespreken wat we hebben gezien eventueel een coachplan schrijven of tips en tops geven. Reflecteren op handelen pm'er.	Individueel	<i>Per pm'er 1 uur per jaar</i> <i>1 uur x 25 =</i> 25 uur
Meedraaien op de groepen	Op het moment dat de coach meedraait op de groep, heeft zij de mogelijkheden om eventueel direct te coachen, complimenten te geven, toegepaste protocollen	Team en individueel	<i>Per groep 1 uur per half jaar</i> <i>1 uur x 25 =</i>

ONDERWERP / DOEL/ PLAN	COACHINGS METHODE COACHINGS TECHNIEK	TEAM OF INDIVIDUEEL	AANTAL UREN GEPLAND
	te bespreken. Zij krijgt in ieder geval een beeld van de wereld van de groep.		25 uur
Mentorschap Kind volg systeem	Tijdens de werkoverleggen, bespreek je het mentorschap algemeen, eventuele persoonlijk vragen omtrent mentorkinderen, bespreek je individueel.	Team en individueel	<i>Per pm'er 3 uur</i> <i>per jaar =</i> 51 uur
Schriftje voor coach	Indien de coach niet aanwezig is, of bereikbaar, ligt er op kantoor een schriftje waar de pm'ers een vraag of terugkoppeling kunnen stellen. De coach komt hier dan op terug bij de pm'er. Betreft hier vaak kleine vragen / opmerkingen.	Individueel	1
Onvoorziene zaken	Het betreft hier onderwerpen die zich onverwacht kunnen aandienen, zoals bijvoorbeeld, overlijden van een ouder of kind, ziekte van personeel of een andere crisis.		10
TOTAAL AANTAL UREN			180

Onze pedagogisch coach- en beleidsmedewerker heeft een contract van 35 uur bij BeeKidzzZ, waarvan 27 uur aan kantoortijd. Hiermee zijn de uren gedekt, en is er zelfs nog ruimschoots tijd over. Om ervoor te zorgen dat er ten alle tijden volgens het beleid wordt gewerkt én het personeel ruimte overhoudt voor (onvoorziene) extra coaching uren is dit een zeer welkome luxe.

WIJZE VAN VERSLAGLEGGING / PRIVACY COACHEE

Na elke coachtraject maakt de coach een verslag welke de coachee ondertekent. In geval van Teamcoaching worden er notulen gemaakt, die na goedkeuring van de directie wordt gemaïld naar het pedagogisch team. Op deze manier kunnen wij de continuïteit van het coachen waarborgen en vastleggen. Tevens zal de coach aan de coachee vragen om het “feedback formulier coachee”, in te vullen. Zie volgende pagina.

Om de privacy van onze PM’ers te waarborgen en veilig te stellen, worden ondergetekende gespreksverslagen en/of andere documenten rondom het coachen bewaard in een afgesloten kast die is beveiligd met een code. Alleen de directieleden zijn in het bezit van deze code. De documenten zijn alleen inzichtbaar voor de coachee, de coach, de hoofdleidsters en de directieleden. Een PM’er mag ten alle tijden zijn/haar verslag inzien.

Onze coachmomenten vallen buiten de regulieren werktijden. Een coachee zal boventallig worden ingeroosterd op de groep, als er een coachmoment plaatsvindt, dit kan zijn in de vorm van bijvoorbeeld een observatie of een gesprek op kantoor. Door deze methode, wijken wij niet af van de kindratio regels en maken wij volop gebruik van de coachuren.

Feedbackformulier Coachee

Voortgang Persoonlijk Ontwikkeldoel Pedagogisch handelen (POP)

Naam	
Groep	
Ontwikkeldoel	
Datum /..... / 20.....
Coach	
Volgend coachmoment	

Check: Wat heb je tot nu toe bereikt in jouw ontwikkeldoel?

→ *Reflecteer kort op welke stappen je gemaakt hebt in jouw ontwikkeldoel, wat lukt al en wat zijn nog leerdoelen.*

→ *Reflecteer kort op de keuzes die je gemaakt hebt rondom hetgeen jij nodig had om te werken aan jouw ontwikkeldoel. Heb je de juiste zaken ingezet, wat hebben deze wel of niet bijgedragen aan de stappen?*

Act: Hoe wil je verder gaan?

→ Geef aan hoe je jouw handelen wilt borgen als je ontwikkeldoel is bereikt of geef aan hoe en wat je nog verder wilt ontwikkelen als je ontwikkeldoel nog niet helemaal bereikt is.

Feedback: Hoe beoordeel je het coachingsgesprek/ coachingstraject?

→ Geef aan wat voor jou lerend was aan de pedagogisch coaching en belemmerend. Welke 3 tips en tops zou je je pedagogisch coach willen geven?

Overige opmerkingen: