

# Inspectierapport

BeekidzzZ...Speelparadijs (BSO)

Nederlandstraat 86

1363 DB Almere

Registratienummer 294236089

Toezichthouder: GGD Flevoland  
In opdracht van gemeente: Almere  
Datum inspectie: 18-11-2020  
Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek  
Status: Definitief  
Datum vaststelling inspectierapport: 25-01-2021

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing .....	3
<i>Advies aan College van B&amp;W</i> .....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat .....	5
Personeel en groepen .....	7
Veiligheid en gezondheid.....	9
Overzicht getoetste inspectie-items .....	11
Pedagogisch klimaat .....	11
Personeel en groepen .....	11
Veiligheid en gezondheid.....	13
Gegevens voorziening.....	14
Opvanggegevens .....	14
Gegevens houder.....	14
Gegevens toezicht.....	14
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	14
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	14
Planning .....	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	16

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder uitgevoerd op basis van risicogestuurd toezicht.

De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

## **Beschouwing**

### **Huidig onderzoek**

Voor het onderzoek heeft de toezichthouder een bezoek aan de locatie gebracht. De beroepskrachten en de houders zijn gesproken. Tevens is er een pedagogisch observatie uitgevoerd. De sfeer was ontspannen en de kinderen waren op hun gemak. De documenten heeft de houder mogen nasturen. De toezichthouder heeft een paar aandachtspunten meegegeven. Hier zal tijdens het volgend onderzoek extra aandacht aan besteed worden.

Voor het huidig onderzoek zijn er geen overtredingen geconstateerd.

## **Algemeen**

Kindercentrum BeeKidzzZ is op 19 oktober 2015 verhuisd naar de Nederlandstraat 86 in Almere - Poort. Hiervoor was het dagverblijf gevestigd aan de Duitslandstraat, ook in Almere-Poort. De houder vangt op de locatie ook 4 groepen dagopvang (0-4 jaar) op. Op de BSO van deze locatie kunnen maximaal 60 kinderen worden opgevangen. Er is sprake van 4 groepen op een goed bezette dag. De Hommels 2x 10 kinderen en de Wespennest 2x 10 kinderen.

## **Inspectiegeschiedenis**

- 28-01-2016; Jaarlijks onderzoek. Tekortkomingen vorig onderzoek niet opgelost. Advies: handhaving op domeinen: Pedagogisch klimaat; items beleid en praktijk, Veiligheid en Gezondheid; alle items van Risico-inventarisatie Veiligheid en Gezondheid en het bevorderen van kennis van de meldcode, Ouderrecht; item Informatie over klachtenregeling, interne klachtenregeling en openbaar klachtenverslag.
- 19-05-2016; Nader onderzoek. Geen tekortkomingen aangetroffen op onderzochte domeinen. Echter, blijvende zorg meenemen naar volgend jaarlijks onderzoek.
- 23-11-2017; Jaarlijks onderzoek. Er zijn tekortkoming geconstateerd op het domein Pedagogisch klimaat item Pedagogisch beleid.
- 23 -04-2018; Nader onderzoek. De houder heeft een aangepast pedagogisch beleidsplan aan de toezichthouder doen toekomen. Dit beleidsplan voldoet aan de eisen.

- 17-09-2018; Jaarlijks onderzoek. Naar aanleiding van een herstelaanbod zijn de overtredingen hersteld. De overtredingen betreffen de domeinen Pedagogisch klimaat, Personeel en Groepen en Veiligheid en Gezondheid.
- 22-10-2019; Jaarlijks onderzoek. Geen tekortkomingen.

*In dit inspectierapport staan uitgebreide toelichtingen beschreven, verdeeld over de verschillende domeinen van onderzoek. Vervolgens worden de inspectie-items benoemd die tijdens dit onderzoek zijn beoordeeld. De houder is in de gelegenheid gesteld om een zienswijze aan te leveren op dit inspectierapport. Indien aanwezig, is deze zienswijze terug te vinden als bijlage achterin dit rapport.*

**Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Pedagogisch beleid**

De verschillende beroepskrachten vertellen wat hun werkzaamheden op de groepen zijn en hoe zij ervoor zorgen dat de 4 opvoedingsdoelen in de praktijk uitgevoerd worden.

Wijzigingen in beleidstukken krijgen de beroepskrachten via de mail of anders tijdens de reguliere vergadermomenten.

Uit de toegestuurde werknootulen en notulen van de beleidsvergaderingen blijkt dat er regelmatig over de volgende onderwerpen wordt gesproken:

- schoonmaken
- codering van voedselwaren
- COVID-19 maatregelen toepassen op het kindercentrum
- buiten spelen
- communicatie met ouders
- observaties

Uit de gesprekken en observaties komt naar voren dat de houder voldoende zorg draagt voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.

### **Pedagogische praktijk**

Rond 14.15 uur komen de kinderen druppelsgewijs binnen. De kinderen worden eerst in groep Wespen verzameld voordat de kinderen gesplitst worden en naar hun eigen groep Hommels gaan. De kinderen zitten aan de tafel. Ze hebben hun spullen opgeruimd en zitten aan tafel. De ontvangende beroepskracht vraagt hoe het met de kinderen gaat.

### **Emotionle veiligheid**

*Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep*

Er is een aangename sfeer in de groep. De meeste kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen.

De sfeer op beide groepen is ontspannen. De kinderen zijn met hun spel of activiteit bezig. Ondertussen praten zij met elkaar of met de beroepskracht.

“Oké hommels, pak je tekening en dan gaan we naar onze eigen groep, heel zachtjes”.

X zegt tegen Y, "X jij praat te veel Y". Waarop Y zegt dat hij zo geboren is. De kinderen moeten allemaal lachen.

### Persoonlijke competentie

*Beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen.*  
Kinderen hebben de mogelijkheid om zich te ontspannen en/of schooldruk af te reageren (bv eerst buiten uitrusten, dan binnen iets drinken). Zij kunnen (ook) voor activiteiten kiezen die passen bij hun eigen interesse en energieniveau.

De kinderen kunnen kleuren aan tafel of een spelletje spelen. De kinderen die wat anders willen doen is ook goed. zegt de beroepskracht. Na het eten wordt er aan de kinderen gevraagd wat zij willen gaan doen. Binnen of buiten. De BSO is vrije tijd en de kinderen mogen zelf bepalen waar zij zin in hebben.

### Sociale competentie / Waarden en normen

*De kinderen zijn deel van de groep.*

De beroepskrachten zetten zich in voor een positieve sfeer door zorg voor de inrichting en aankleding van ruimte en activiteiten. Zij maken grapjes, zijn behulpzaam en hebben aandacht en zorg voor alle kinderen. Kinderen worden aangesproken op hun medeverantwoordelijkheid voor een positieve sfeer en omgang met elkaar.

"Nee, die wil ik ook!", zegt een kind. "Wat heb jij afgepakt?", vraagt de beroepskracht. "Wat is er X, wat is er gebeurd?".

"Juf X heeft het potlood in haar mond". De beroepskracht zegt tegen X dat dat vies is en dat dat niet mag.

In de groepen hangen groepsregels. Deze zijn voor iedereen duidelijk en zichtbaar.

Wanneer alle kinderen rond 15.00 uur binnen is, gaan de kinderen in hun eigen groep warm eten. Het is een gezellig moment waarin de kinderen verder kletsen en de beroepskrachten de tafelmanieren in de gaten houden en de kinderen erop aanspreken.

"Juf als ik goed heb geluisterd krijg ik dan een sticker?". "Jazeker, kijk maar jouw kaart hangt daar".

"Nee, dat doen we niet. Je kent de afspraken", zegt een beroepskracht tegen een kind.

Er wordt voldoende verantwoorde kinderopvang geboden.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houders)
- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s) (pedagogisch observatie / groepsruimte)
- Notulen teamoverleg (7/5, 27/10, 26/11)
- beleidsvergadering 27/10 en 18/8

## Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De houders, aanwezige beroepskrachten en pedagogisch coach zijn ingeschreven en gekoppeld aan de houder in het personen register. Er wordt aan de eis voldaan.

De toezichthouder geeft mee dat zodra het bekend is wie de externe coach zal zijn, deze ook in het PRK geregistreerd en gekoppeld moet zijn aan de houder.

### **Opleidingseisen**

#### **Beroepskrachten**

De 4 beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

#### **Pedagogisch coach / beleidsmedewerker**

De functie van beleidsmedewerker wordt uitgevoerd door de houder.

De functie van de pedagogisch coach wordt uitgevoerd door een medewerker van het kindercentrum. Zij heeft het certificaat De pedagogische coach behaald.

De houder is ervan op de hoogte dat de coach ook gecoached zal moeten worden.

Er wordt aan de eisen voldaan.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

- Hommels (4-7 jaar) 2 beroepskrachten met 21 kinderen
- Wespen (8-12 jaar) 2 beroepskrachten met 16 kinderen

Er wordt aan de beroepskracht kind ratio voldaan.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

De houder heeft een coachingsplan opgestuurd. De berekening is hierin vastgelegd. Het gaat om 120 uur coaching per jaar en 50 uur beleidsvorming,

Er is een planning in het coachingsplan aangegeven. Uit de planning blijkt dat iedere medewerker coaching kan ontvangen.

De invalkracht geeft aan geen coaching te hebben ontvangen. Deze beroepskracht is ongeveer 1 jaar in dienst bij Beekidzzz. De invalkracht krijgt via school intervisie.

Een van de vaste beroepskrachten (4 jaar in dienst) heeft ook geen coaching heeft ontvangen.

De houder heeft werknootulen en notulen van beleidsvergaderingen opgestuurd. Uit de stukken komt naar voren dat er over het opedagogisch beleidsplan is gesproken. De pedagogisch coach heeft in november haar opleiding afgerond.

De toezichthouder raadt de houder aan om aan de beroepskrachten aan te geven wanneer er een coachingmoment plaatsvindt. Het kan zijn dat de houder of de coach een moment als een coachingsonderdeel ziet en dat de medewerker dit als een vergadering ziet.

Uit het coachingsstuk komt niet naar voren hoe medewerkers en ouders op de hoogte zijn gesteld van dit document. De houder dient dit bekend te maken.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

#### **Basisgroep**

Officieel zijn er 2 groepen:

- Hommels 2x10 kinderen
- Wespen 2x10 kinderen

Wanneer het druk is kunnen de groepen gesplitst worden en dan is het 1 op 10. Tijdens de inspectie werd de groep Hommels gesplitst.

#### **Mentorschap**

De vaste beroepskrachten zijn de mentoren van de kinderen. De invakracht is geen mentor van de kinderen. Zij kent de kinderen echter wel goed omdat zij een vaste invaller is.

Er wordt aan de eisen met betrekking tot de stabiliteit van de groep voldaan.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houders)
- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s) (pedagogisch observatie / groepsruimte)
- Personenregister Kinderopvang (6/1/2021)
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten (4x)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s) (De pedagogisch coach (Kans2))
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (coachingsbeleid versie 1.1 november 2020)



## Veiligheid en gezondheid

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij/zij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder heeft 1 veiligheid en gezondheidsbeleid dat zowel voor het kinderdagverblijf als de BSO geschreven is. Het beleid is van september 2019.

In het beleid beschrijft de houder grote risico's met maatregelen met betrekking tot de fysieke en sociale veiligheid en de gezondheidsrisico's. De toezichthouder merkt op dat de houder geen risico's heeft beschreven over het gebruik van **social media en pesten** op de BSO. De houder dient dit aan te passen. Volgend jaarlijks onderzoek zal hierop gecontroleerd worden.

In het beleid zijn er geen extra COVID 19 maatregelen in opgenomen.

Ten tijde van de inspectie was er 1 beroepskracht met een geldig kinder EHBO certificaat.

Uit de werknootulen en notulen van de beidsvergaderingen komt naar voren dat er regelmatig wordt gesproken over het borgen van de veiligheid van de kinderen binnen en buiten de BSO. Gezondheidsrisico's worden ook meerdere keren onder de aandacht gebracht. De meldcode is een terugkerend onderwerp, wat levendig wordt gehouden door middel van casuïstiek.

Bij binnenkomst op de groep moeten de kinderen hun handen wassen. De beroepskrachten vertellen wat de maatregelen zijn gedurende de COVID 19 periode. De ouders mogen het pand niet betreden. Er wordt meer schoongemaakt en gedesinfecteerd. Er wordt extra gelet op het handen wassen na een toiletbezoek en voor het eten.

De toezichthouder merkt op dat bij binnenkomst beide groepen erg warm waren. Er waren veel kinderen en de ramen waren dicht. Pas toen de tweede beroepskracht bij de Hommels binen kwam heeft zij het raam open gezet. De toezichthouder heeft dit met de beroepskracht besproken. Het is belangrijk dat er continue verse lucht naar binnen komt met veel kinderen en zeker gezien de COVID 19. In het beleid wordt er voldoende aandacht aan het onderwerp ventileren besteed.

Uit de gesprekken, observatie en toegestuurde stukken blijkt dat de houder voldoende zorg draagt voor de uitvoering van het veiligheid en gezondheidsbeleid.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houders)
- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s) (pedagogisch observatie / groepsruimte)
- EHBO-certificaat (NIBHV 1x)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (september 2019)
- Notulen teamoverleg (7/5, 27/10, 26/11)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ol> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;</li><li>de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;</li><li>de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.</li></ol> <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.</p>

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deeltaalvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening : BeekidzzZ...Speelparadijs  
Website : <http://www.beekidzzz.nl>  
Aantal kindplaatsen : 60

### **Gegevens houder**

Naam houder : BeekidzzZ Speelparadijs B.V.  
Adres houder : Nederlandstraat 86  
Postcode en plaats : 1363 DB Almere  
Website : [www.beekidzzz.nl](http://www.beekidzzz.nl)  
KvK nummer : 32148702  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD : GGD Flevoland  
Adres : Postbus 1120  
Postcode en plaats : 8200 BC LELYSTAD  
Telefoonnummer : 088-0029910  
Onderzoek uitgevoerd door : R. Mangal

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente : Almere  
Adres : Postbus 200  
Postcode en plaats : 1300 AE ALMERE

### **Planning**

Datum inspectie : 18-11-2020  
Opstellen concept inspectierapport : 08-01-2021  
Vaststelling inspectierapport : 25-01-2021  
Verzenden inspectierapport naar houder : 25-01-2021  
Verzenden inspectierapport naar : 25-01-2021

gemeente

Openbaar maken inspectierapport :

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.