

Inspectierapport

BeekidzzZ...Speelparadijs (KDV)
Nederlandstraat 86
1363DB Almere
Registratienummer 117469348

Toezichthouder:	GGD Flevoland
In opdracht van gemeente:	Almere
Datum inspectie:	23-05-2017
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	25-07-2017

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	5
Overzicht getoetste inspectie-items	16
Gegevens voorziening	23
Gegevens toezicht	23
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	24

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek. In dit inspectierapport zijn niet alle items beoordeeld. Met behulp van het model risicoprofiel zijn de inspectie-activiteiten bepaald. Deze inspectie-activiteiten richten zich primair op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk, aangevuld met aandachtspunten uit vorige inspecties, of indien hier een andere aanleiding voor is.

Beschouwing

Algemene informatie

Kindercentrum BeekidzzZ is sinds 19 oktober 2015 verhuisd naar de Nederlandlandstraat 86 in Almere Poort. Hiervoor was het dagverblijf gevestigd in de Duitslandstraat, ook in Almere poort. De houder kan 54 kinderen in dit pand opvangen. Er zijn momenteel 4 groepsruimten in gebruik, door 3 groepen.

Inspectiegeschiedenis Duitslandstraat

- 30 augustus 2013 jaarlijks onderzoek. Aan de voorwaarden met betrekking tot het vierogenprincipe en de meldcode kindermishandeling is niet voldaan.
- 3 december 2013 nader onderzoek. Er is aan de voorwaarden voldaan.
- 3 juni 2014 jaarlijks onderzoek. De inzet van het personeel in relatie tot het aantal aanwezige kinderen voldoet niet aan de gestelde eisen op het moment van inspectie.
- 7 augustus 2014 nader onderzoek. Op het moment van inspectie is voldaan aan de gestelde eisen. •21 mei 2015 jaarlijks onderzoek. Beleid veiligheid en gezondheid voldoet niet aan de gestelde eisen. •18 augustus 2015 nader onderzoek. De houder heeft voldaan aan de gestelde eisen.

Nederlandstraat

Onderzoek voor registratie / verhuizing: Tijdens het onderzoek voor registratie blijkt dat er op een aantal voorwaarden extra aandacht besteed moet worden. Dit geldt onder andere voor de risico inventarisatie veiligheid en gezondheid en het pedagogisch beleidsplan.

Jaarlijkse inspectie : Tijdens het de inspectie blijkt dat de tekortkomingen uit de vorige inspectie niet zijn aangepast. De risico inventarisatie veiligheid en gezondheid is niet actueel en ligt ook niet op locatie. Dit geldt ook voor het pedagogisch beleidsplan. De meldcode en de bijbehorende handleiding ligt ook niet op locatie. De interne klachtenregeling is niet terug te vinden op locatie, noch op de website.

Nader onderzoek : Op 19 mei heeft de toezichthouder een inspectie op locatie uitgevoerd en geconstateerd dat de beroepskrachten naar aanleiding van een werkoverleg op de hoogte zijn gebracht van de documenten die destijds niet actueel waren. In de praktijk zijn er geen risico's aangetroffen, echter de eerst volgende reguliere inspectie zal de toezichthouder wederom op deze domeinen de focus leggen, om te controleren of er nog steeds volgens deze richtlijnen gewerkt wordt.

Huidige inspectie

Tijdens de huidige inspectie blijkt dat de pedagogische praktijk goed is. De beroepskrachten kennen de kinderen en hun bijzonderheden.

Uit het gesprek met de beroepskrachten en de huishoudelijke hulp blijkt dat er tegenstrijdige informatie gegeven wordt, wat betreft het koken van de warme maaltijd. De praktijk komt niet overeen met het beleid van gezondheid. Verder voldoet de interne klachtenregeling niet geheel aan de wettelijke voorwaarden.

Naar aanleiding van de zienswijze is de informatie over de zandbakken verwijderd.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Onder de Wet kinderopvang gelden eisen voor de aanwezigheid van een pedagogisch beleidsplan, de inhoud ervan en de relatie van het beleidsplan met de praktijk. In de praktijk dienen voorwaarden te worden vervuld voor het waarborgen van de emotionele veiligheid van kinderen, de ontwikkeling van de persoonlijke- en de sociale competentie van kinderen en de overdracht van normen en waarden.

Tijdens deze inspectie is het pedagogisch beleidsplan van KDV/BSO Beekidzzz (2017) beoordeeld.

Pedagogisch beleid

De houder beschrijft de pedagogische visie als volgt: *"Onze visie op opvoeden is dat wij aansluiten bij het kind en zijn mogelijkheden. Het is absoluut niet onze bedoeling een kind op een 'gewenst' niveau te brengen. Elk kind heeft een eigen, unieke ontwikkeling en die respecteren wij".*

De vier opvoedingsdoelen worden concreet en observeerbaar beschreven. Dit betreft de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt.

De werkwijze wordt duidelijk omschreven. De houder beschrijft een duidelijke dagindeling waardoor de werkwijze inzichtelijk wordt gemaakt. Het dagverblijf heeft 3 verticale groepen:

- De honingbijtjes maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 0-1,5 jaar
- De wilde bijtjes maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 1,5 tot 2,5 jaar
- De bezige bijtjes maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2,5 tot 4 jaar.

De kinderen verlaten hun stamgroep wanneer zij buiten spelen of gaan wandelen en picknicken in het Cascadepark. Wanneer de allerkleinsten slapen en de peuters niet, mogen de peuters in de algemene hal of in een andere groep spelen. Zo hoeven zij de kleintjes niet te storen.

Beekidzzz werkt met vaste invallers die bij ziekte of vakantie kunnen invallen. Beekidzzz biedt stagiaires een stageplek aan. Stagiaires ondersteunen de beroepskrachten in hun werkzaamheden. De houder beschrijft niet wat voor werkzaamheden de stagiaires concreet uitvoeren. De houder dient dit aan te vullen.

Het dagverblijf heeft een achterwacht die binnen 15 minuten aanwezig kan zijn. Dit is een personeelslid van de BSO en een directielid. Zij nemen ook waar tijdens de pauzes van de beroepskrachten. In het pand is een beroepskracht nooit alleen omdat er meerdere groepen zijn en daardoor meerdere beroepskrachten. Verder is huishoudelijk hulp in de keuken aanwezig en is de directie op bepaalde tijdstippen op kantoor aanwezig.

De wenperiode van een kind (extern) wordt concreet en observeerbaar beschreven. De houder beschrijft niet de interne wenperiode. De interne wenperiode is voor de kinderen die doorstromen naar de volgende groep. Ook hier dient er aandacht aan besteed te worden aan de kinderen die een nieuwe groep binnenkomen. De houder dient deze informatie aan te vullen.

Ouders hebben de mogelijkheid om extra dagdelen af te nemen mits de beroepskracht kind ratio niet overschreden wordt.

Over het 4-ogenprincipe schrijft de houder het volgende:

"Het 'vier-ogen-principe' zit hem namelijk vooral in de gedragingen van het personeel en de onderlinge houding jegens elkaar. Bij BeeKidzzZ is er namelijk sprake van één hecht team waarin een open communicatie en elkaar kunnen aanspreken op gedrag en/of handelingen centraal staat. Dit geldt zowel voor de pedagogische medewerkers, als de stagiaires en de directieleden. Ten alle tijden kunnen de pedagogisch werkers bij elkaar op de groep komen om bijvoorbeeld iets te vragen. Het is niet nodig om eerst te kloppen of te melden dat er een pedagogisch werker op de andere groep komt. Hiernaast komt de directie ook regelmatig op de groep.

De babygroep en de dreumesgroep zijn met elkaar verbonden door een glazen tussendeur. Elke dag zijn er minstens twee pedagogische medewerkers aanwezig gedurende de dag. Op de dinsdag en donderdag zijn er momenteel doorgaans 3 pedagogische medewerkers. Hiernaast worden de pedagogische medewerkers dikwijls ondersteund door een stagiaire. Regelmatig staat de pedagogisch medewerker alleen op de groep, maar doordat de groepen met elkaar verbonden zijn kunnen ze mekaar ondersteunen en waar nodig controleren. Hiernaast worden de groepen vanaf 18.00 uur meestal samengevoegd met de BSO omdat er dan nog enkele kinderen zijn die opgehaald worden. Indien de KDV-pedagogisch werker ervoor kiest om niet samen te voegen met de BSO, kan er gebruik worden gemaakt van de babyfoon. Een pedagogische medewerker (KDV) zal ook nooit alleen met kinderen naar een openbare speeltuin gaan.

Bouwkundig gezien is er vanuit de directie ook nagedacht over de veiligheid van de kinderen. U kunt zich voorstellen dat onbetamelijke handelingen makkelijk kunnen gebeuren tijdens het verschonen en het gebruik maken van de w.c. Om die reden is dan ook bewust gekozen om de w.c.-ruimte van de kinderen open te laten; deze is niet afgeschermd. De w.c.-groep is voorzien van ramen zodat de pedagogisch werker altijd mee kan kijken. Tevens staat de commode waarop de kinderen worden verschoond op een centrale plek op de groepsruimte. Er is ook bewust gekozen om de ramen op elke groep niet te bekleden. Een ieder die langsloopt kan alles zien wat er gebeurt op Beekidzzz".

Bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen wordt door middel van observatieformulieren gesignaleerd. Kinderen worden 2x per jaar geobserveerd. Daarnaast hebben de beroepskrachten een zorgenmap waarin andere bijzonderheden worden genoteerd. Dit zijn bijvoorbeeld zaken waar extra aandacht aan gegeven moet worden. Deze dagboek is op locatie ingezien.

Over de ondersteuning van het personeel voor deze bijzondere taak schrijft de houder het volgende: *Om elkaar scherp te houden en een verdieping te creëren in het eigen functioneren, signaleren, observeren etc. worden er tijdens het werkoverleg casussen ingebracht. Deze casussen worden vervolgens besproken en geëvalueerd. Er wordt feedback gegeven en ontvangen en eventueel oplossingen aangedragen. Hiernaast wordt er regelmatig gewerkt aan bijscholing door externe trainingen te volgen. Zo hebben alle medewerkers bijvoorbeeld de VVE-cursus gevolgd.*

De houder schrijft het volgende: *"Hierbij valt te denken aan een gesprek met de ouders, verwijzing naar een instantie tot aan het doen van een melding bij bijvoorbeeld het Advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling.* Dit is niet juist. Het AMK is vervangen door Veilig Thuis. De houder dient dit aan te passen.

Alle wettelijke voorwaarden worden beschreven. Er zijn een aantal aandachtspunten aan de houder meegegeven.

Pedagogische praktijk

Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk (vastgesteld Januari 2015). Bij het beoordelen van de observaties is uitgegaan van 4 basiscompetenties vanuit de Wet Kinderopvang, waaraan de pedagogische praktijk minimaal moet voldoen, namelijk emotionele veiligheid, persoonlijke competentie, sociale competentie en overdracht van normen en waarden. De illustraties zijn bedoeld als beknopte voorbeelden en pretenderen niet een volledig beeld van de praktijksituatie te

geven. De toezichthouder stoelt zijn inzicht en mening op de gegeven voorbeelden en op tijdens de observatie opgedane overige signalen.

Uitvoering pedagogische praktijk

Tijdens het interview met de beroepskrachten blijkt dat zij vaste gezichten zijn voor de kinderen. De beroepskrachten hebben regelmatig werkoverleg waarin het beleidsplan en pedagogische vraagstukken besproken worden.

De beroepskrachten zijn onlangs met de training TINK begonnen. Met de training leren de beroepskrachten hoe ze goede interactievaardigheden kunnen toepassen voor een optimale ontwikkeling van jonge kinderen. Met de TINK-training leren de beroepskrachten hoe ze deze vaardigheden kunt verbeteren en inzetten. Daarnaast verbreden ze hun eigen taalvaardigheid.

Emotionele veiligheid

De beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen.

De beroepskrachten laten merken dat zij de kinderen accepteren zoals zij zijn. De kinderen worden geknuffeld en krijgen complimenten. De beroepskracht probeert de kinderen in hun dagelijks handelen te ondersteunen. Hetzij met eten of met het spelen met andere kinderen. De beroepskrachten van de groepen zijn vaste gezichten. Zij kennen de kinderen en hun bijzonderheden.

Persoonlijke competentie

Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer) ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteitsaanbod en inrichting.

In het dagprogramma zijn altijd activiteiten opgenomen die gericht zijn op en of aanzetten tot taalverrijking (voorlezen, taalspelletjes, liedjes, rijm, verwoorden van ervaringen).

Voorbeeld: De beroepskracht zegt, "kijk eens wat ik heb, een boek Molly de Muis". De beroepskracht leest de kinderen voor en laat daarbij de plaatsjes uit het boek zien. De beroepskracht zegt dat Molly de Muis gaat slapen en zegt tegen de kinderen dat zij straks ook gaan slapen. De kinderen knikken bevestigend.

Sociale competentie

De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie.

De beroepskrachten zetten gerichte activiteiten en materialen in om kinderen te laten samen spelen. De groep wordt als geheel benut voor gezamenlijke ervaringen.

Observatie: Voordat het eten gebracht wordt, zingen de kinderen liedjes. Ze doen allemaal enthousiast mee. De beroepskracht complimenteert de kinderen voor het meedoen en dat ze de liedjes goed kennen. Ze vraagt aan de kinderen welk liedje ze willen zingen, nadat een ander lied al gezongen is. Er worden liedjes gezongen als, olifantje in het bos en in de maneschijn.

Waarden en normen

Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast.

De beroepskrachten begeleiden kinderen actief bij het leren kennen en omgaan met de afspraken in de groep. Zij leggen uit wat er van het kind verwacht wordt.

Observatie: Wanneer de kinderen buiten hebben gespeeld moeten ze in een trein weer naar binnen naar hun eigen groep.

Bij de peuters zijn de kinderen druk en staan steeds van hun stoel op om te gaan lopen. De beroepskracht blijft consequent en zegt tegen de kinderen dat zij op hun stoel moeten blijven zitten en niet tijdens het eten mogen lopen.

De kinderen mogen zelf hun handen en monden met een washandje schoonmaken.

Uitvoering vierogenprincipe conform het pedagogisch beleidsplan

Het vierogenprincipe wordt conform het pedagogisch beleidsplan uitgevoerd. Elke groep wordt door middel van een deur geschakeld. De deuren staan half of helemaal open. De beroepskrachten en de directie of de stagiaire lopen bij de verschillende groepen steeds naar binnen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw. B. Westmaas en B. Biervliet)
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (binnen en buitenruimte)
- Notulen oudercommissie (maart 2017)
- Website (<http://beekidzzz.nl/>)
- Pedagogisch beleidsplan (2017)
- Notulen teamoverleg (18 april 2017; 9 mei 2017; 30 mei 2017)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk (vastgesteld Januari 2015)

Personeel en groepen

Onder de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen, gelden eisen voor verklaringen omtrent het gedrag, passende beroepskwalificatie, de beroepskracht-kind ratio, opvang in groepen en het gebruik van de Nederlandse taal.

Verklaring omtrent het gedrag

De 3 beroepskrachten en de stagiaire beschikken over een geldig verklaring omtrent het gedrag. Deze is afgegeven voor het juiste functieprofiel en ouder dan 1 maart 2013. Er wordt aan de voorwaarde voldaan.

Passende beroepskwalificatie

De drie beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang. Er wordt aan de voorwaarde voldaan.

Opvang in groepen

Het dagverblijf bestaat momenteel uit 3 stamgroepen:

- De honingbijtjes maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 0-1,5 jaar
- De wilde bijtjes maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 1,5 tot 2,5 jaar
- De bezige bijtjes maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2,5 tot 4 jaar.

Ouders weten in welke groep hun kind opgevangen wordt. Ouders zijn ook op de hoogte dat de kinderen vanaf 1,5 jaar hun stamgroep verlaten om in een andere ruimte te spelen. In de namiddag worden de kinderen van het kdv en bso op een groep opgevangen.

De beroepskrachten die werkzaam zijn, zijn vaste krachten. Deze werken ook vast op hun eigen groep.

Er wordt aan de voorwaarden voldaan.

Beroepskracht-kindratio

De beroepskracht kind ratio is op alle 3 groepen goed.

- De honingbijtjes 4 kinderen met 1 beroepskracht
- De wilde bijtjes 3 kinderen met 1 beroepskracht
- De bezige bijtjes 7 kinderen met 1 beroepskracht en 1 stagiaire

Een beroepskracht is niet alleen in het pand aanwezig. In geval van calamiteit zijn er altijd meerdere volwassenen aanwezig. De achterwacht kan binnen 15 minuten aanwezig zijn. Pauzes worden opgevangen door een beroepskracht van de BSO en een directielid.

Er wordt aan de voorwaarden voldaan.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Op de opvang wordt er Nederlands gesproken en zijn de documenten in de Nederlandse taal geschreven. Er wordt aan de voorwaarde voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw. B. Westmaas en B. Biervliet)
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (binnen en buitenruimte)
- Verklaringen omtrent het gedrag (beroepskrachten en stagiaire)
- Diploma's beroepskrachten (beroepskrachten)
- Personeelsrooster

- Notulen teamoverleg (18 april 2017; 9 mei 2017; 30 mei 2017)
- nieuwsbrieven van november 2016 en maart 2017
- werknnotulen

Veiligheid en gezondheid

Binnen dit domein zijn de risico inventarisatie veiligheid en gezondheid getoetst op inhoud en volledigheid. Onder andere is gecontroleerd of de datum van de inventarisatie en of de inhoud van het plan van aanpak de huidige situatie betreft. In de praktijk wordt getoetst naar de kennis van de beroepskrachten met betrekking tot de risico inventarisaties en de mogelijkheden die worden geboden om kennis ervan te kunnen nemen.

Ook is binnen dit domein de Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld gecontroleerd. In de praktijk is getoetst naar de kennis van de beroepskrachten met betrekking tot de Meldcode en de mogelijkheden om kennis te kunnen nemen van de Meldcode.

Het vier-ogenprincipe is in de praktijk gecontroleerd op beleid en uitvoering.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder maakt voor het inventariseren van de veiligheids- en gezondheidsrisico's gebruik van de digitale risicomonitor. De inventarisatie heeft in maart 2017 plaatsgevonden.

De veiligheidsrisico's worden beschreven op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden. De gezondheidsrisico's worden beschreven op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.

Steekproefsgewijs zijn er een aantal maatregelen van risico's in de praktijk gecontroleerd:

- er is een intercom bij de voordeur voor de veiligheid.
- warm eten wordt warm geserveerd.
- handen en monden worden met een washandje schoongemaakt.
- zeepdispensers, papieren handdoeken en plastic handschoenen zijn aanwezig in de sanitaire ruimte.

Maatregelen die niet uitgevoerd werden:

- het kinderdagverblijf heeft last van mieren op de groepsruimten.
- Slaapkamer bij de peutergroep warm; 21 graden gemeten. De slaapkamer deur blijft open. Het hele pand is voorzien van mechanische ventilatie.
- de kok heeft tijdens het koken 1 handschoen aan, omdat ze een snijwond had.
- de kok heeft lange gelakte nagels en draagt veel sieraden om haar armen en vingers.
- in de vriezer blijkt het vlees niet gecodeerd te zijn (als men niet weet wanneer het vlees ingekocht en gevroren is, kan de regel, first in first out niet toegepast worden)

Volgens de hygiëncode voor kleine instellingen (die de organisatie gebruikt), gelden de volgende afspraken:

- houd nagels kort en schoon
- draag geen sieraden tijdens de voedselbehandeling (uitgezonderd een glatte trouwring)
- dek wondjes

Uit het gesprek met de beroepskrachten en de huishoudelijke hulp blijkt dat er verschillende informatie wordt gegeven over het bereiden van de warme maaltijd. Dit geldt voornamelijk voor de BSO. De huishoudelijke hulp vertelt dat het eten voor de BSO kort voor het serveren wordt bereid (14.30) en de beroepskrachten geven aan dat de warme maaltijd meteen wordt gemaakt na het eten voor het dagverblijf (11.30). Het eten wordt afgekoeld en in de koelkast bewaard. Dit is niet conform de hygiëncode.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling

De houder gebruikt een op de locatie toegespitste meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld, op basis van het landelijk model juli 2013, in opdracht van de Brancheorganisatie Kinderopvang. De sociale kaart is ingevuld. Uit het gesprek met de houder en de beroepskracht blijkt dat zij op de hoogte zijn van de meldcode waaronder het herkennen (signalen) van mishandeling. De sociale kaart hangt in elke groep bij de deur.

Een aandachtsfunctionaris huiselijk geweld en kindermishandeling is verantwoordelijk voor de uitvoering van de implementatie van de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Deze functionaris coördineert het signaleringsproces en de verwijzing en zorg rondom het kind en het gezin bij een vermoeden van huiselijk geweld en kindermishandeling. Daarnaast is de aandachtsfunctionaris vraagbaak voor de andere medewerkers, en geeft advies over de aanpak van kindermishandeling, zowel beleidsmatig als uitvoerend. Een van de houders is de aandachtsfunctionaris binnen de organisatie. De houder geeft aan jaren ervaring te hebben en kan daardoor haar personeel ondersteunen bij eventuele hulpvragen.

Vierogenprincipe

Tijdens de inspectie blijkt dat de babygroep en de dreumesgroep verbonden zijn met een deur die openstaat. De deur naar de peutergroep wordt geregeld opengedaan door een beroepskracht. Op de peutergroep staat een beroepskracht met een stagiaire op de groep.

Beide directieleden zijn in het pand aanwezig en lopen geregeld de groepen binnen. vanaf de buitenkant kan er naar binnen gekeken worden.

Er wordt aan de voorwaarde voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw. B. Westmaas en B. Biervliet)
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (binnen en buitenruimte)
- Risico-inventarisatie veiligheid (maart 2017)
- Risico-inventarisatie gezondheid (maart 2017)
- Actieplan veiligheid (april 2017)
- Actieplan gezondheid (april 2017)
- Meldcode kindermishandeling (meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld juli 2013)
- Pedagogisch beleidsplan (2017)
- Profiel houder als zijnde aandachtsfunctionaris
- Overlegformulier aandachtsfunctionaris
- Brochure Veilig Thuis
- Handelingsprotocol Veilig Thuis
- Hygiënecode voor kleine instellingen 2012
- Hygiënerichtlijn voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang Mei 2016

Accommodatie en inrichting

Binnen dit domein zijn zowel de binnen – als de buitenruimte beoordeeld. Hierbij gaat het om het aantal vierkante meters beschikbare binnen- en buitenruimte per kind en de inrichting van de ruimten.

Binnenruimte

Het kindercentrum bestaat uit 2 etages. De houder is voorlopig alleen gestart op de begane grond, totdat er meer kinderen zijn. Er zijn 4 groepsruimten en een ruime centrale hal.

- Groepsruimte 1: 43,7m²
- Groepsruimte 2: 42m²
- Groepsruimte 3: 58m²
- Groepsruimte 4: 57m²
- Centrale hal : 50,4m²

Er is voldoende ruimte beschikbaar voor 56 kindplaatsen. De groepsruimten zijn ingericht met speelmateriaal dat per leeftijdscategorie geschikt is. Sinds kort hebben alle groepen een mooie muurschildering.

Er zijn 4 slaapkamers aanwezig in het pand. Er wordt aan de wettelijke eisen voldaan.

Buitenspeelruimte

De ruime aangrenzende buitenruimte beschikt over de benodigde 3 m² per kind. De omheinde ruimte is in delen afsluitbaar. Er is een deel betegeld en een deel heeft kunstgras. Er staat onder andere een speeltoestel en een huis om los speelmateriaal op te bergen. In het huisje staan fietsjes, springtouwen en een glijbaan. De zandbakken zijn sinds april verwijderd.

Wanneer de kinderen buiten spelen (anders dan hun eigen buitenruimte) hebben zij groene hesjes van BeekidzzZ aan.

De buitenruimte voldoet aan de wettelijke eisen.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (binnen en buitenruimte)
- Pedagogisch beleidsplan (2017)

Ouderrecht

Binnen dit domein is beoordeeld hoe de houder de eisen stelt voor het instellen van een oudercommissie, het reglement, de samenstelling en werkwijze van de oudercommissie, en de informatieverstrekking aan ouders.

De Wet kinderopvang stelt eisen aan het treffen van de nieuwe interne klachtenregeling van de houder, het uitvoeren van deze regeling en de aansluiting bij de geschillencommissie.

Informatie

De houder informeert de ouders over de volgende onderwerpen:

- het organiseren van de kinderopvang dat het op zodanige wijze dat dit leidt tot verantwoorde kinderopvang;
- het pedagogisch beleid;
- het aantal beroepskrachten in relatie tot het aantal kinderen per leeftijdscategorie;
- de groepsgrootte;
- de opleidingseisen van de beroepskrachten;
- het te voeren beleid inzake veiligheid en gezondheid, waaronder de risico-inventarisatie en het vierogenprincipe;
- signaleren en Meldcode;
- het te voeren beleid inzake de te gebruiken voertaal, voor zover geen Nederlands.

Over het onderwerp (*het beleid m.b.t. de voorwaarden waaronder en de mate waarin beroepskrachten in opleiding kunnen worden belast met de verzorging en opvang van kinderen*) dient de houder nog aanvullende informatie te geven. De toezichthouder heeft dit ook bij het pedagogisch beleidsplan benoemd.

Het inspectierapport van afgelopen jaren is op de website te vinden.

In het pedagogisch beleidsplan en op de website geeft de houder aan dat de ouders gebruik kunnen maken van de interne klachten regeling en indien niet naar tevredenheid afgehandeld, kunnen zij zich wenden tot de Geschillencommissie.

Op de website heeft de houder het openbaar klachtenverslag over het jaar 2016 vrijgegeven.

Er wordt aan de voorwaarden voldaan.

Klachten en geschillen

De houder heeft een interne klachtenregeling. De regeling is schriftelijk vastgelegd, maar beschrijft niet alle wettelijke onderdelen.

De volgende onderdelen zijn verplicht te beschrijven in de regeling:

- de klacht wordt zorgvuldig onderzocht;
- de ouder wordt zoveel mogelijk op de hoogte gehouden van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, wordt zo spoedig mogelijk afgehandeld;
- de klacht wordt uiterlijk zes weken na indiening afgehandeld;
- de ouder wordt een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel wordt een concrete termijn gesteld waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw. B. Westmaas en B. Biervliet)
- Interview (beroepskrachten)
- Notulen oudercommissie (maart 2017)
- Website (<http://beekidzzz.nl/>)
- Nieuwsbrieven
- Pedagogisch beleidsplan (2017)
- Notulen teamoverleg (18 april 2017; 9 mei 2017; 30 mei 2017)
- Klachtenregeling (interne klachtenregeling)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de (spel)activiteiten die kinderen buiten de stamgroepen kunnen verrichten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g, lid 2 en art 5 lid 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g, lid 2 en art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 13, art 7 lid 1 sub f en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub h en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub i en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub j Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Pedagogische praktijk</p>
<p>De houder draagt zorg voor uitvoering van het vastgestelde pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt zorg voor het uitvoeren van het vierogenprincipe overeenkomstig het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a en 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

<p>Personeel en groepen</p>
<p>Verklaring omtrent het gedrag</p>
<p>De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven vanaf 1 maart 2013. (art 1.50 lid 3 en 3.8g Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>Passende beroepskwalificatie</p>
<p>Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

Opvang in groepen
<p>De opvang vindt plaats in stamgroepen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen) OF De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouder kan een kind gedurende een tussen houder en ouder overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 13 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Ieder kind maakt van maximaal twee stamgroepruimtes gebruik gedurende een week. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 4, 5 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
Beroepskracht-kindratio
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar; - 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar; - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar; - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar. <p>Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Bij een openingstijd van 10 uur of langer kunnen ten hoogste drie uur per dag, niet aaneengesloten, minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

Er wordt mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld die ten minste de volgende elementen bevat:

- een stappenplan voor het omgaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen;
- specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld;
- specifieke aandacht voor de wijze waarop personeel moet omgaan met vertrouwelijke gegevens.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Vierogenprincipe

De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m² binnenspeelruimte beschikbaar, waaronder mede begrepen passend voor spelactiviteiten ingerichte ruimtes buiten de groepsruimte.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Er is een afzonderlijke slaapruiimte voor in ieder geval kinderen tot anderhalf jaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De slaapruiimte is afgestemd op het aantal op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Buitenspeelruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m² buitenspeelruimte beschikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt, indien een jaarverslag klachten vereist is, het jaarverslag van het afgelopen jaar tijdig en op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57b lid 4, 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten en geschillen

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat, als een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, over elk kalenderjaar in het eerstvolgende kalenderjaar voor 1 juni een jaarverslag klachten wordt opgesteld. In het jaarverslag wordt ten minste opgenomen:

- een beknopte beschrijving van de klachtenregeling;
- informatie over de wijze waarop ouders zijn geïnformeerd over de klachtenregeling;
- het aantal en de aard van de behandelde klachten per locatie;
- de strekking van de oordelen en de aard van de getroffen maatregelen;
- het aantal en de aard van de door de geschillencommissie behandelde geschillen, betreffende ouders of de oudercommissie.

Het jaarverslag is niet herleidbaar tot natuurlijke personen tenzij het de houder zelf betreft en bevat geen adresgegevens, uitgezonderd het kindercentrum dat is gevestigd op het woonadres van de houder die een natuurlijk persoon is.

(art 1.57b lid 4, 5, 6 en 9 en art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder zendt, indien een jaarverslag klachten vereist is, het jaarverslag klachten voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de toezichthouder.

(art 1.57b lid 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : BeekidzzZ...Speelparadijs
Website : <http://www.beekidzzz.nl>
Aantal kindplaatsen : 54
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : BeekidzzZ Speelparadijs B.V.
Adres houder : Nederlandstraat 86
Postcode en plaats : 1363DB Almere
Website : www.beekidzzz.nl
KvK nummer : 32148702
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Flevoland
Adres : Postbus 1120
Postcode en plaats : 8200BC LELYSTAD
Telefoonnummer : 088-0029910
Onderzoek uitgevoerd door : J. Bakker
R. Ramsanjhal

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Almere
Adres : Postbus 200
Postcode en plaats : 1300AE ALMERE

Planning

Datum inspectie : 23-05-2017
Opstellen concept inspectierapport : 10-07-2017
Vaststelling inspectierapport : 25-07-2017
Verzenden inspectierapport naar houder : 25-07-2017
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 25-07-2017
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Reactie vanuit BeeKidzzZ...Speelparadijs op inspectierapport GGD d.d. 23-05-2017 (KDV).

Almere, 20 juli 2017

Hierbij geeft de directie een korte reactie op het rapport.

Er wordt aangegeven dat de zandbak niet wordt gebruikt omdat het zand niet schoon is. Deze informatie is achterhaald. Beide zandbakken zijn namelijk verwijderd sinds april 2017.

Ten aanzien van de interne klachtencommissie die niet zou voldoen, maakt de directie kenbaar dat deze inmiddels is aangepast. Tevens is deze onder de ouders verspreid.

De directie van BeeKidzzZ
Mw. B. Biervliet en mw. B. Westmaas