

Inspectierapport

BeekidzzZ...Speelparadijs (BSO)
Nederlandstraat 86
1363DB Almere
Registratienummer 294236089

Toezichthouder:	GGD Flevoland
In opdracht van gemeente:	Almere
Datum inspectie:	28-01-2016
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	09-03-2016

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat	4
Personeel en groepen	7
Veiligheid en gezondheid	8
Accommodatie en inrichting	11
Ouderrecht	12
Inspectie-items	15
Gegevens voorziening	22
Gegevens toezicht	22
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	23

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Algemene informatie

Kindercentrum BeeKidzzZ is sinds 19 oktober 2015 verhuisd naar de Nederlandstraat 86 in Almere-Poort. Hiervoor was het dagverblijf gevestigd in de Duitslandstraat, ook in Almere-Poort. De houder kan 54 kinderen in dit pand opvangen. Er zijn 4 groepsruimten, waarvan er momenteel nog maar 2 van in gebruik zijn. Dit betreft één groep dagverblijf en één groep BSO.

Inspectiegeschiedenis Duitslandstraat

- 31-01-2013, Jaarlijks onderzoek. De houder heeft voldaan aan de gestelde eisen.
- 21-03-2013, Incidenteel onderzoek. Overtredingen in de beroepskracht-kindratio. 13-06-2013, Nader onderzoek. Overtredingen opgelost.
- 04-03-2014, Jaarlijks onderzoek. De houder heeft voldaan aan de gestelde eisen.
- 12-06-2014, Incidenteel onderzoek. Overtreding in beroepskwalificatie en beroepskracht-kindratio.
- 07-08-2014, Nader onderzoek. Overtredingen zijn opgelost.
- 21-05-2015, Jaarlijks onderzoek. Overtreding in pedagogisch beleidsplan, risico-inventarisatie en opvang in groepen.
- 18-08-2015, Nader onderzoek. Overtredingen uit jaarlijks onderzoek zijn opgelost. Nieuwe overtreding in de beroepskracht-kindratio geconstateerd. Gemeente Almere heeft geen opdracht gegeven voor een nader onderzoek.

Nederlandstraat (onderzoek voor registratie/verhuizing)

Tijdens het onderzoek voor registratie blijkt, dat er op een aantal voorwaarden extra aandacht besteed moet worden. Dit geldt onder andere voor de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid en het pedagogisch beleidsplan.

Huidige inspectie

Tijdens de huidige reguliere inspectie blijkt, dat de tekortkomingen uit de vorige inspectie niet zijn aangepast. De risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid is niet actueel en ligt ook niet op locatie. Het protocol ten aanzien van het bereiden en bewaren van warm eten ontbreekt. Dit geldt ook voor het pedagogisch beleidsplan. De meldcode en de bijbehorende handleiding liggen ook niet op locatie. De interne klachtenregeling is niet terug te vinden op locatie, noch op de website.

Ondanks dat de houder dit eerder al meegegeven is, is er hieraan geen gehoor gegeven. De toezichthouder adviseert handhaving.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Onder de Wet kinderopvang gelden eisen voor de aanwezigheid van een pedagogisch beleidsplan, de inhoud van een pedagogisch beleidsplan en de relatie van het beleidsplan met de praktijk. In de praktijk dienen voorwaarden te worden vervuld voor het waarborgen van de emotionele veiligheid van kinderen, de ontwikkeling van de persoonlijke en de sociale competentie van kinderen en de overdracht van normen en waarden. Deze inspectie richt zich met name op de praktijk.

Het inspectiebezoek vond plaats op een donderdagmiddag. De observatie van de pedagogische praktijk is op de groep en buiten uitgevoerd.

Bij de observatie maakt de toezichthouder gebruik van het "Veldinstrument onderzoek en observatie" van januari 2015. Hieruit citeert de toezichthouder de criteria (modelvoorbeelden) die betrekking hebben op het geobserveerde pedagogisch handelen en illustreert deze met voorbeelden uit die praktijkobservatie. De illustraties zijn bedoeld als beknopte voorbeelden en pretenderen niet een volledig beeld van de praktijksituatie te geven.

Pedagogisch beleid

De houder is van de Duitslandstraat 108 verhuisd naar de Nederlandstraat 86 in Almere-Poort. Dit gegeven hoort gewijzigd te zijn in het pedagogisch beleidsplan (indien dit nog niet gebeurd is). In het pedagogische beleidsplan wordt gesproken over een werkplan. De visie van BeeKizzZ zou hierin verder uitgeschreven zijn. De toezichthouder heeft geen werkplan in het bezit en ook niet op locatie gezien.

In het pedagogisch beleidsplan staat het volgende beschreven wat als visie gezien kan worden: *"Ons kinderdagverblijf en buitenschoolse opvang moet aanvoelen als een tweede huis. Daar doen we hard ons best voor. Wij zullen ernaar streven dat ieder kind zich bij ons net zo bijzonder voelt als thuis. Wij hechten veel waarde aan een veilige warme plek voor de kinderen, waarin zij ook gestimuleerd worden in hun ontwikkeling. BeeKidzzZ stelt echter geen eisen aan kinderen, maar wij zullen proberen om zoveel mogelijk een positieve bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van het kind".*

De vier opvoedingsdoelen worden duidelijk benoemd en beschreven met concrete voorbeelden die toetsbaar zijn tijdens een observatie.

De BSO kan 2 groepen herbergen: de Bezige Bijtjes (4-7 jaar) en de Hommels (8-12 jaar). In de praktijk is er 1 groep: de Bezige Bijtjes, waar kinderen van 4 t/m 12 jaar worden opgevangen. De groepen bestaan uit maximaal 15 kinderen per groep.

Het beleidsplan beschrijft de mogelijkheid van uitstapjes naar het park, museum of sportdag. De uitstapjes zullen voornamelijk in de vakantieperiodes plaatsvinden. Op schooldagen kan de BSO gebruik maken van diensten van derden. Te denken valt aan muziekles en sport. Ook wordt vaak gebruik gemaakt van het aangrenzende schoolplein.

De BSO-groep kan in vakantieperiodes worden samengevoegd met een andere BSO-vestiging: Heliotroop.

De directie fungeert als achterwacht bij de voorschoolse opvang. Gedurende pauzes van de BSO beroepskrachten bieden een beroepskracht van het KDV en de directie de ondersteuning.

Over de volgende voorwaarde wordt er geen informatie gegeven in het pedagogisch beleidsplan:

- Het wennen aan de nieuwe basisgroep.

Conclusie

In het pedagogisch beleidsplan ontbreekt het wenbeleid voor de BSO.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Pedagogische praktijk

Uitvoering pedagogisch beleidsplan

In het pedagogisch beleidsplan staat beschreven: *Wij helpen kinderen door het hun zelf te laten doen. Dit doen wij door actief te helpen-sturen, maar ook door bewust afstand te nemen als kinderen onze hulp niet meer nodig hebben (blz. 10, pedagogisch beleidsplan september 2015).*

Observatie: Tijdens het buitenspelen wordt er met stoepkrijt getekend. Een meisje zegt dat ze niet weet hoe ze een rokje moet tekenen. De beroepskracht vraagt of ze het voor zal doen. Een ander meisje zegt ook dat ze niet weet hoe ze een rokje moet tekenen. De beroepskracht tekent het voor haar. 'Het rokje moet wit', zegt het meisje. De beroepskracht kleurt het rokje in met de krijt.

Conclusie

Het pedagogisch beleidsplan komt op dit punt niet overeen met de praktijk. Alhoewel de beroepskracht goed bedoelt, worden de kinderen niet gestimuleerd zoveel mogelijk zelf een activiteit uit te voeren of een oplossing te bedenken.

Emotionele veiligheid

De beroepskrachten communiceren met de kinderen

Respectvol contact (4-12)

*De beroepskrachten hebben gesprekjes met kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek (dialog). Zij **sluiten meestal op passende wijze aan** op de situatie en/of de vraag van een kind. Er is **verbaal en non-verbaal contact**.*

Observatie: De kinderen zitten aan tafel en krijgen drinken en een cracker van de beroepskracht. De beroepskracht vraagt aan één van de kinderen: 'Hoe was het bij jou op school vandaag?' Het kind zegt dat het leuk was. 'Waarom was het leuk?' vraagt de beroepskracht. Er volgt een gesprek over burenen hebben. Een kind vertelt dat hij binnenkort weer burenen zal krijgen. De beroepskracht vervolgt met een knipoog: 'Als je weer burenen hebt, kan je misschien meer buiten spelen in plaats van op de Wii spelen.' Er volgt een gesprek over de Wii.

Persoonlijke competentie

Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting

Buitenactiviteiten (4-12)

*Kinderen gaan dagelijks **naar buiten**. In de buitenruimte is spelmateriaal aanwezig dat aanzet tot individueel en gezamenlijk spel. De beroepskrachten maken gebruik van **de omgeving** om de leefwereld van kinderen te verbreden, in aansluiting op interesse of thematisch programma (park, winkel, boerderij, werkplaats, station).*

Observatie: Na het eten gaan de kinderen naar buiten. Aangrenzend aan het gebouw is een buitenspeelruimte. De ruimte is door een hek in tweeën gedeeld: een deel voor de BSO en een deel voor het KDV. De jongens spelen zelfstandig met een bal op het BSO deel. De meisjes spelen op het KDV deel met stoepkrijt. Later spelen ze Oversteek samen met de beroepskracht en kinderen van het KDV.

Inrichting ruimte (8-12)

*De inrichting van (een deel van) de ruimte sluit aan op de **behoefte** van de 8+er. Zij kunnen zich daar terugtrekken voor ontspanning (chillen, gamen, hangen) of thema-activiteiten (bv. mode-atelier, acrobatiekruimte, werkplaats met gereedschap).*

Observatie: De BSO bestaat uit 2 lokalen. In één van de lokalen is een af te sluiten ruimte om te gamen, hangen of chillen. Er staat een bank met een tv en een spelcomputer. Voor jongere kinderen is o.a. wat speelgoed aanwezig in de vorm van een kast met boeken en spellen, een knutselkast, een winkelhoekje (zonder toebehoren) een fornuis en een poppenhuis. In de tweede ruimte hangen enkele verkleedkleden en staat een tafelvoetbal.

Sociale competentie

De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie

Aanmoedigen onderling contact (4-12)

*De aandacht van de beroepskrachten is gericht op één of enkele kinderen en/of op de omgang met het spelmateriaal. Zij **benutten de activiteit niet** om interacties tussen kinderen te bevorderen.*

Observatie: Aan tafel zitten een groepje jongens aan de ene kant en 3 meisjes met de beroepskracht aan de andere kant. Naast de 3 jongens zit een jonger meisje. Het meisje doet niet mee van de gesprekken van de jongens en ook niet van de meisjes. Wanneer ze klaar is met eten, zuigt ze op haar duim en kijkt wat om zich heen.

Normen en waarden

Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast

Afspraken en regels (4-12)

In het beleidsplan staan **aanwijzingen voor afspraken**, regels en omgangsvormen. Beroepskrachten **handelen hiernaar**, met ruimte voor eigen inzicht. Zij passen deze (in de meeste situaties) **consequent** toe.

Observatie: De kinderen gaan buiten spelen en mogen hun jas pakken. De groep wil naar de gang stormen, maar wordt door de beroepskracht herinnerd aan de afspraak: 'Niet rennen en achter elkaar aan lopen naar de gang.'

Conclusie

De pedagogische competenties emotionele veiligheid, persoonlijke competentie en normen en waarden worden op moment van inspectie gewaarborgd. De sociale competentie wordt onvoldoende gewaarborgd.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruikte bronnen:

- Interview anderen (beroepskracht)
- Observaties (pedagogische observatie, binnen- en buitenruimte)
- Pedagogisch beleidsplan (september 2015)

Personeel en groepen

Onder de Wet kinderopvang gelden eisen voor verklaringen omtrent het gedrag, passende beroepskwalificatie, de inzet van pedagogisch medewerkers in ontwikkeling en het gebruik van de Nederlandse taal. Tevens gelden normen voor de groepsgrootte en de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en aantal kinderen (de beroepskracht-kindratio).

Verklaring omtrent het gedrag

Van de aanwezige en vaste beroepskrachten is een geldige VOG gezien.

Op het dagrooster stonden meerdere personen ingepland. De verklaringen van deze mensen zijn niet ingezien, omdat zij uiteindelijk niet op de groep stonden. Tijdens de eerstvolgende inspectie zullen de verklaringen omtrent het gedrag van deze personen opgevraagd worden. Het is aan de houder om ervoor te zorgen, dat de verklaringen omtrent het gedrag op de groep liggen i.p.v. op kantoor achter gesloten deuren. De toezichthouder moet te allen tijde bij deze documenten kunnen.

Passende beroepskwalificatie

Van de aanwezige en vaste beroepskrachten is een passende beroepskwalificatie gezien.

Op het dagrooster stonden meerdere personen ingepland. De diploma's van deze mensen zijn niet ingezien, omdat zij ook niet op de groep stonden, echter wel ingepland. Tijdens de eerstvolgende inspectie zullen de diploma's van deze personen opgevraagd worden. Het is aan de houder om ervoor te zorgen, dat de diploma's op de groep liggen i.p.v. op kantoor achter gesloten deuren. De toezichthouder moet te allen tijde bij deze documenten kunnen.

Opvang in groepen

De BSO beschikt over 2 ruimtes die aan elkaar grenzen. Vanwege een lager kindaanantal op bepaalde dagen wordt voornamelijk van één ruimte gebruik gemaakt. Op de maandag en dinsdag zijn er meer kinderen en wordt ook de andere ruimte gebruikt, aldus de beroepskracht.

Conclusie

Er wordt aan de gestelde voorwaarden voldaan.

Beroepskracht-kindratio

Tijdens de inspectie waren 7 kinderen aanwezig met 1 beroepskracht. Volgens de Ratio1 rekentool klopt de beroepskracht-kindratio. De beroepskracht wordt ondersteund door de KDV beroepskracht.

In geval van calamiteit is er altijd iemand binnen 15 minuten aanwezig om de beroepskracht te ondersteunen. Sluiten gebeurt altijd met zijn tweeën.

Conclusie

Er wordt aan de wettelijke eisen voldaan.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Op de opvang wordt Nederlands gesproken en zijn de documenten in de Nederlandse taal geschreven.

Veiligheid en gezondheid

Onder de Wet kinderopvang gelden eisen voor de waarborging van de veiligheid en gezondheid van kinderen. De houder legt in een risico-inventarisatie schriftelijk vast welke risico's de opvang van kinderen met zich meebrengt. Verder gelden normen voor de inhoud en uitvoering van de risico-inventarisatie.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder maakt voor het inventariseren van de veiligheids- en gezondheidsrisico's gebruik van de digitale risicomonitor.

De veiligheidsrisico's worden beschreven op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden. De gezondheidsrisico's worden beschreven op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.

RI onderzoek na registratie

Tijdens de inspectie na registratie heeft de houder vorig jaar een RIE aangeleverd. De risico-inventarisatie was afgenomen in september 2015. Deze is niet ouder dan een jaar, echter niet actueel. Deze RIE is gebruikt voordat het pand was ingericht. Er is geen actuele RIE meer aangeleverd. Het plan van aanpak is daardoor ook niet actueel.

De beroepskracht is niet op de hoogte wanneer de RI veiligheid en gezondheid voor het laatst opgenomen is. Of er veranderingen zijn aangebracht is de beroepskracht niet bekend. De beroepskracht geeft aan, dat er af en toe digitaal een nieuw document wordt doorgestuurd. De beroepskracht is niet goed op de hoogte van de inhoud van deze documenten. De beroepskrachten geven aan, dat de RI is in te zien op de groep. Wanneer de toezichthouders op de aangewezen plek zoeken, is deze niet te vinden. De beroepskracht kan daarom geen kennis nemen van de actuele risico's en de maatregelen daarop.

Vervoer van school naar de BSO

De beroepskracht kan vertellen welke route wordt gelopen wanneer de kinderen van school worden gehaald. De route en het gebruik van de stint naar de verder gelegen scholen is bekend, maar niet vastgelegd of geïnventariseerd in de RI veiligheid.

Warm eten

In de keuken hangen schoonmaaklijstjes en de menukaart voor de week. Er hangt een kookrooster. De beroepskracht die de vroege dienst heeft maakt het warme eten klaar. De jonge kinderen eten dit echter vanaf 12.00 uur. De BSO-kinderen eten warm vanaf 17.00 uur. Tijdens de inspectie blijkt dat er een pan nasi op het fornuis staat, afgedekt met foliepapier. In de oven liggen kippenboutjes in een schaal met jus. In het kader van het reduceren van ziektekiemen is dit niet bevorderlijk. Er is geen beleid terug te vinden over hoe het warme eten wordt bereid, afgekoeld en geserveerd. In de koelkast liggen aangebroken etenswaren die gecodeerd zijn. In de vriezer liggen zakken met vlees die echter weer niet gecodeerd zijn.

Het implementeren van de hygiëncode kleine instellingen is tijdens de inspectie na registratie ook aangekaart en aan de houder meegegeven als een actiepoint.

Wanneer de toezichthouder vraagt naar de afspraken rondom het bereiden en bewaren van voedsel, dan geeft de beroepskracht aan dat ze hygiënisch moeten werken. Waar dat beschreven staat is niet bekend.

Conclusie

De risico-inventarisatie veiligheid is niet actueel. De plannen van aanpak veiligheid en gezondheid zijn niet aanwezig. Onder andere het beleid m.b.t. het hygiënisch bereiden van voedsel en het vervoer van kinderen van en naar de scholen is niet volledig. De beroepskrachten zijn onvoldoende op de hoogte van de risico-inventarisatie.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling

Naar aanleiding van de inspectie voor registratie (verhuizing) blijkt, dat het document gezien en getoetst is door de toezichthouder. De houder gebruikt een op de locatie toegespitste meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld, op basis van het landelijk model versie JSO juli 2013, in opdracht van de Brancheorganisatie Kinderopvang.

Echter op locatie, tijdens de huidige inspectie, blijkt het document niet op locatie te liggen. Dat geldt zowel voor de meldcode als de bijbehorende handleiding. In de map liggen wel de 3 routes van kindermishandeling. Er is geen signalenlijst aanwezig. De sociale kaart hangt bij de deur van de groepsruimte.

De beroepskracht is op de hoogte van de meldcode en weet bij wie ze terecht kan met een vermoeden.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gebruikte bronnen:

- Interview anderen (beroepskracht)
- Observaties (pedagogische observatie, binnen- en buitenruimte)
- Risico-inventarisatie veiligheid (september 2015)
- Risico-inventarisatie gezondheid (september 2015)
- Actieplan veiligheid (september 2015)
- Actieplan gezondheid (september 2015)
- Pedagogisch beleidsplan september 2015

Accommodatie en inrichting

Onder de Wet kinderopvang gelden eisen voor de accommodatie en inrichting van de binnenruimte en de buitenspeelruimte.

Binnenruimte

Het kindercentrum bestaat uit 2 etages. De houder gaat starten op de begane grond. Er zijn 4 groepsruimten en een ruime centrale hal.

- Groepsruimte 1 : 43,7 m² (kinderdagverblijf)
- Groepsruimte 2 : 42 m² (kinderdagverblijf)
- Groepsruimte 3 : 58 m² BSO
- Groepsruimte 4 : 57 m² BSO
- Centrale hal : 50,4 m² KDV en BSO
- Op de eerste en tweede etage zijn 5 ruimten beschikbaar. Totaal 150 m². Er is voldoende ruimte beschikbaar voor de aangevraagde 60 kindplaatsen.

De houder is gestart met het in gebruik nemen van groepsruimte 3 en 4 en de centrale hal voor de buitenschoolse opvang. De eerste en tweede etage worden nog niet in gebruik genomen.

Ruimte 4 is sober ingericht met enkel een lange tafel en enkele verkleedkleden en een tafelhoetbal. Ruimte 3, waar voornamelijk wordt opgevangen, beschikt o.a. over een kast met boeken en spellen, een poppenhuis en een knutselkast. Ook deze ruimte is sober ingericht. Voorts is er een aparte ruimte waarin kinderen games kunnen spelen of tv kunnen kijken.

Buitenspeelruimte

De ruime aangrenzende buitenruimte beschikt over de benodigde 3 m² per kind.

De omheinde buitenruimte is in delen afsluitbaar. Er is kunstgras en een deel bestrating. Er staat onder andere een speeltoestel, een zandbak en een huis om los spel- en speelmateriaal in op te bergen.

Op moment van inspectie spelen de BSO en het KDV samen in de buitenruimte. De jongens spelen op het afgesloten deel met een bal. De BSO heeft ook de mogelijkheid om onder begeleiding op het naastgelegen schoolplein en in het vlakbij gelegen park te spelen.

Conclusie

De buitenspeelruimte voldoet aan de gestelde eisen.

Ouderrecht

Onder de Wet kinderopvang gelden eisen voor het instellen van een oudercommissie, het reglement, de samenstellingen werkwijze van de oudercommissie, het adviesrecht van de oudercommissie en de informatieverstrekking aan ouders.

Informatie

De houder informeert de ouders via de website en het pedagogisch beleidsplan. Er wordt informatie gegeven over onder andere hoe de ontwikkeling van de kinderen gestimuleerd wordt, beleid op het gebied van sport en spel en voeding en de beroepskracht-kindratio.

Het meest recente inspectierapport staat op de website van de houder.

De houder heeft zich aangemeld bij de geschillencommissie. Echter, dit staat nergens vermeld.

De klachtenregeling is per 1 januari 2016 veranderd. Op de website heeft de houder deze wijziging niet aangepast. De ouders zijn hiervan niet op de hoogte gebracht.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Oudercommissie

De houder heeft een Reglement oudercommissie dat voldoet aan de wettelijke voorwaarden. Deze voorwaarden betreffen onder andere regels over:

- het aantal leden
- de wijze waarop de leden gekozen worden
- de zittingsduur van de leden en hun werkwijze, deze mogen ze zelf bepalen
- de onderwerpen waarover de leden mogen adviseren, gevraagd en ongevraagd

De houder heeft geen voltallige oudercommissie, maar een samengestelde oudercommissie (BSO en KDV). Samen zijn het 2 leden.

Daar het aantal niet conform het eigen Reglement is, dient de houder de andere ouders op een andere manier te betrekken bij de onderwerpen waar een adviesrecht voor geldt:

- *de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.60, eerste lid, in het bijzonder het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd*
- *voedingsaangelegenheden van algemene aard en het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid*
- *openingstijden*
- *het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie*
- *de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten als bedoeld in artikel 1.57b, eerste lid*
- *wijziging van de prijs van kinderopvang*

(Wko art. 1.58 lid 2 en 3, 1.60 lid

Klachten en geschillen 2016

De klachtenregeling en de aansluiting bij De Geschillencommissie zijn twee verschillende zaken. De houder is vanaf 2016 krachtens de Wko verplicht om voor ouders een eigen, interne regeling voor de afhandeling van klachten op te stellen. Daarnaast is ook aansluiting bij De Geschillencommissie verplicht. Daar worden klachten behandeld waar de ouder en houder niet uitkomen. De houder is aangesloten bij De Geschillencommissie.

In de klachtenregeling legt de houder de werkwijze vast hoe met klachten van ouders wordt omgegaan. Deze regeling moet schriftelijk vastgelegd zijn.

De houder heeft geen interne klachtregeling dat terug te vinden is.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of een bij de houder werkzaam persoon jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.
(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.
(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten 2015 en voorgaande jaren

De toezichthouder heeft geen openbaar jaarverslag van de houder ontvangen van ouders noch van de oudercommissie. Tot 2016 heeft de houder elk jaar de verplichting gehad om een eigen openbaar jaarverslag aan te leveren alsmede de klachtenbrief van de ZcKK.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder draagt er zorg voor dat over elk kalenderjaar een openbaar klachtenverslag van ouders wordt opgesteld, waarin ten minste een aantal vaste onderdelen wordt aangegeven.
(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 2 lid 7 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder zendt het klachtenverslag van ouders voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de GGD.
(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 2 lid 9 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder draagt er zorg voor dat over elk kalenderjaar een openbaar klachtenverslag oudercommissie wordt opgesteld, waarin tenminste een aantal vaste onderdelen wordt aangegeven.
(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 7 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder zendt het klachtenverslag oudercommissie voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de GGD.
(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 9 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

Gebruikte bronnen:

- Website (www.beekidzzz.nl)

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen bij welke (spel)activiteiten kinderen hun basisgroep verlaten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
Pedagogische praktijk
<p>De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

Ieder kind behoort bij een basisgroep.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De basisgroep bestaat uit maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De basisgroep bestaat uit maximaal dertig kinderen in de leeftijd van 8 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Een kind kan in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep worden opgevangen, indien de ouder hiertoe/daarvoor vooraf schriftelijk toestemming heeft gegeven voor een bepaalde periode.
(art. 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art. 6 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 4 jaar.
- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 3 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 2 beroepskrachten en een extra volwassene per 30 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 4 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

Er wordt een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in deze specifieke omstandigheid daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

<p>De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)</p>
<p>De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)</p>
<p>De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Meldcode kindermishandeling</p>
<p>De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen. (art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. (art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m² passend ingerichte binnenspeelruimte beschikbaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Buitenspeelruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m² buitenspeelruimte beschikbaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is vast beschikbaar voor de buitenschoolse opvang.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De niet-aangrenzende buitenspeelruimte is in de directe nabijheid van het kindercentrum.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De niet-aangrenzende buitenspeelruimte is voor kinderen goed bereikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De niet-aangrenzende buitenspeelruimte is voor kinderen veilig bereikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Oudercommissie

De houder heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.
(art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat regels omtrent de wijze van kiezen, de zittingsduur en het aantal leden.
(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat geen regels omtrent werkwijze van de oudercommissie.
(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder wijzigt het reglement na instemming van de oudercommissie.
(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

<p>De houder stelt binnen zes maanden na registratie een oudercommissie in. (art 1.58 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p> <p>OF</p> <p>In een kindercentrum waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen is (nog) geen oudercommissie ingesteld, de houder heeft zich echter aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen én de houder biedt, als ouders op een andere wijze worden betrokken bij onderwerpen waarvoor adviesrecht geldt, ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie. (art 1.58 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder en personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid. (art 1.58 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De leden worden gekozen uit en door de ouders. (art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder stelt de oudercommissie in de gelegenheid haar eigen werkwijze te bepalen. (art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid; - het pedagogische beleid dat wordt gevoerd; - voedingsaangelegenheden van algemene aard; - het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid; - openingstijden; - het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie; - de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten; - wijziging van de prijs van kinderopvang. <p>(art 1.58 lid 2 en 3, 1.60 lid 1, 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>Klachten en geschillen 2016</p>
<p>De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:</p> <ul style="list-style-type: none"> - een gedraging van de houder of een bij de houder werkzaam persoon jegens een ouder of kind; - de overeenkomst tussen de houder en de ouder. <p>(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de klacht zorgvuldig onderzoekt; - de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling; - de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld; - de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld; - de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt; - in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd. <p>(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:</p> <p>a) geschillen tussen houder en ouder over:</p> <ul style="list-style-type: none"> - een gedraging van de houder of een bij de houder werkzame persoon jegens ouder of kind; - de overeenkomst tussen de houder en de ouder; <p>b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.</p> <p>(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>Klachten 2015 en voorgaande jaren</p>
<p>De houder hanteert de termijn waarbinnen schriftelijk wordt gereageerd naar aanleiding van een oordeel van de klachtencommissie. (art 2 lid 5 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)</p>
<p>De houder leeft de geheimhoudingsplicht na. (art 4 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)</p>

De houder draagt er zorg voor dat over elk kalenderjaar een openbaar klachtenverslag van ouders wordt opgesteld, waarin ten minste een aantal vaste onderdelen wordt aangegeven.
(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 2 lid 7 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder zendt het klachtenverslag van ouders voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de GGD.
(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 2 lid 9 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder draagt er zorg voor dat over elk kalenderjaar een openbaar klachtenverslag oudercommissie wordt opgesteld, waarin tenminste een aantal vaste onderdelen wordt aangegeven.
(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 7 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder zendt het klachtenverslag oudercommissie voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de GGD.
(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 9 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : BeekidzzZ...Speelparadijs
Website : <http://www.beekidzzz.nl>
Aantal kindplaatsen : 60

Gegevens houder

Naam houder : BeekidzzZ Speelparadijs B.V.
Adres houder : Duitslandstraat 108
Postcode en plaats : 1363BG ALMERE
Website : www.beekidzzz.nl
KvK nummer : 32148702
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Flevoland
Adres : Postbus 1120
Postcode en plaats : 8200BC LELYSTAD
Telefoonnummer : 088-0029910
Onderzoek uitgevoerd door : E. Laan

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Almere
Adres : Postbus 200
Postcode en plaats : 1300AE ALMERE

Planning

Datum inspectie : 28-01-2016
Opstellen concept inspectierapport : 23-02-2016
Zienswijze houder : 01-03-2016
Vaststelling inspectierapport : 09-03-2016
Verzenden inspectierapport naar houder : 09-03-2016
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 09-03-2016
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Reactie vanuit BeeKidzzZ...Speelparadijs op inspectierapport GGD d.d. 28-01-2016 (BSO).

Almere, 1 maart 2016

Hierbij maakt de directie kenbaar dat het correct is dat het pedagogisch beleidsplan d.d. september

2015 nog niet is aangepast. Eind oktober is BeeKidzzZ verhuisd naar de nieuwe locatie. Gezien de omvang van het pand en het feit dat een verhuizing de nodige veranderingen en onvoorziene situaties met zich meebrengt heeft de houder nog geen tijd gevonden om het pedagogisch beleidsplan aan te passen in geschrift. De veranderingen die van invloed zijn voor het personeel en het werken met de kinderen zijn regelmatig besproken en ook in werking gesteld door het personeel. Hierbij valt o.a. te denken aan het deurbeleid (wat tevens is gecommuniceerd naar ouders toe), splitsen van de groepen, gebruik maken van de w.c. door de peuters, aanpassing van het vier-ogen-principe.

Desalniettemin is de houder voornemens om het pedagogisch beleidsplan z.s.m. aan te passen.

De toezichthouder geeft aan dat het pedagogisch beleidsplan, risico-inventarisatie, meldcode kindermishandeling en de klachtenregeling niet op locatie liggen. Dit is niet correct. Alle genoemde stukken liggen op kantoor in de personeelskast. Dit is een kast die ten alle tijden openstaat en dus in te zien door het personeel op elk tijdstip. Dit heeft de houder overigens ook aangegeven tegenover de inspectiehouder. Hiernaast is de (interne) klachtenregeling wel te vinden op de website, maar dient die geactualiseerd te worden.

De directie van BeeKidzzZ

Mw. B. Biervliet en mw. B. Westmaas